

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zadavatel město Lovosice vyzývá v souladu se směrnicí rady města č. 1/2016
uchazeče k podání nabídky na stavební práce s názvem:

„Víceúčelové oranžové sportovní hřiště při ZŠ A. Baráka a Gymnáziu Lovosice“

Zadavatel: Město Lovosice
sídlo: Školní 407/2, 410 30 Lovosice
zastoupený: Ing. Milanem Dianem, Ph.D., starostou města
IČ: 002 63 991

kontaktní osoba: Ing. Ondřej Rondoš, vedoucí odboru majetku a investic
e-mail: ondrej.rondos@meulovo.cz
tel.: 416 571 160

1. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu III. kategorie na stavební práce zadávanou dle směrnice rady města č. 1/2016.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 3.950.000,- Kč bez DPH.

Předmětem veřejné zakázky je úprava stávajícího území školního hřiště na víceúčelovou sportovní plochu a veřejná prostranství s místem pro výuku a sportování obyvatel. Jedná se o nové prvky a celkovou revitalizaci prostoru. Stavba bude sloužit jako víceúčelové sportovní hřiště s rozšířením výuky pro atletiku, koutem pro výuku horolezectví, městským mobiliářem, sportovním vybavením, oplocením a altánem pro venkovní výuku.

Lokalita stavby se nachází v Lovosicích, na pozemku v k.ú. Lovosice, p.č. 109 a 112.

Stavba bude financována z dotace od Nadace ČEZ – Grantové řízení – Oranžové hřiště.

Detailnější specifikace viz Příloha č. 2 Položkový rozpočet a Příloha č. 7 Projektová dokumentace

Prohlídka místa plnění:

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění, neboť toto místo je veřejně přístupné.

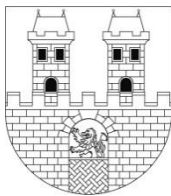
2. Termín a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín plnění: do 7 měsíců od vydání Rozhodnutí o poskytnutí podpory od Nadace ČEZ

3. Lhůta, místo a způsob podání nabídek, varianty nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídek.

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 29.01.2016 v 10:00 hod.



Místo pro podání nabídek:

Nabídky se podávají v pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, který je dostupný na adrese <https://zakazky.meulovo.cz/>

Způsob podání nabídek:

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby uchazeč disponoval uznávaným elektronickým podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné za uchazeče jednat. V případě osoby oprávněné jednat za uchazeče musí být její plná moc součástí nabídky.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Jednotlivé části nabídky doporučujeme naskenovat do formátu PDF.

Nabídka nebude obsahovat přepisy ani opravy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4. Otevírání obálek

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání nabídek pouze elektronickou formou se nekoná otevírání obálek.

Zadavatel uchazečům zpřístupní protokol o otevírání obálek elektronickými prostředky.

5. Dodatečné informace

Uchazeč má právo na dodatečné informace. Dodatečné informace budou podány uchazečům na základě dotazů doručených elektronickou poštou prostřednictvím nástroje E-ZAK. Dotazy musí být doručeny nejpozději do 25.01.2016. Zadavatel poskytne dodatečné informace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.meulovo.cz/>

6. Požadavky na splnění kvalifikačních předpokladů (prokázání schopností, odborností a zkušeností dodavatele)

Uchazeč předloží v nabídce tyto doklady:

- čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů (příloha č. 3 této zadávací dokumentace);
- výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být uchazeč zapsán podle zvláštních předpisů, ne starší 90 dnů;
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění i licenci nebo výpis z živnostenského rejstříku;
- seznam minimálně 3 významných zakázek realizovaných v posledních 5 letech na stavební práce, kde celkový objem činil minimálně 2.500.000,- Kč bez DPH u každé z nich, podepsaný uchazečem. (příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

Přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatele o řádném plnění, které zahrnuje cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a včas.

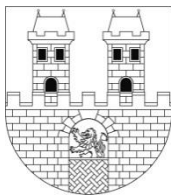
Z příložených osvědčení či prohlášení musí prokazatelně vyplývat splnění požadavků zadavatele a musí být zpracováno na hlavičkovém papíře. V něm musí být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, razítko objednatele a podpis statutárního zástupce objednatele a telefonické spojení, kde bude možné poskytnutí příslušné významné služby ověřit.

Pokud uchazeč nedoloží výše specifikované požadavky na kvalifikaci, zadavatel má právo vyloučit jej ze zadávacího řízení. Všechny doklady se dokládají v prostých kopiích – naskenované ve formátu pdf. Před podpisem smlouvy doloží vítězný uchazeč originály nebo úředně ověřené kopie.

7. Subdodavatelé

Zadavatel stanovuje omezení pro provedení stavebních prací subdodavatelem.

Subdodavately lze provést pouze dodávku a montáž herních a sportovních prvků a dalších činností s výjimkou stavebních prací.



Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 5 této zadávací dokumentace, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením odhadu procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavateli), uvede takovou skutečnost do přílohy č. 5 této zadávací dokumentace.

8. Smluvní podmínky

Realizace předmětu zakázky se váže na přidělení Rozhodnutí o poskytnutí podpory od Nadace ČEZ.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy o dílo. Jako závazný vzor použije přílohu č. 6 – návrh smlouvy o dílo. Závazný text návrhu smlouvy uchazeč doplní pouze o údaje označené či požadované zadávací dokumentací: „(„doplní Uchazeč“)“. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Nedílnou součástí smlouvy je příloha – Položkový rozpočet.

9. Údaje o hodnotících kritériích

Základním kritériem hodnocení je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

10. Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

Délka zadávací lhůty je stanovena na 90 dnů.

11. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, měna, platební podmínky

Pro sestavení cenové nabídky uchazeč závazně použije vzor, který je přílohou č. 2 – Položkový rozpočet této zadávací dokumentace. V tomto souboru uchazeč vyplní jednotlivé položky, z nichž se skládá celková nabídková cena a tím dojde k automatickému výpočtu nabídkové ceny.

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. **Celková nabídková cena bude uvedena v členění:**

o bez DPH,

o samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky

o celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Další požadavky:

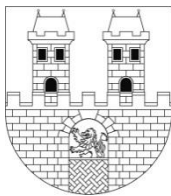
Celková nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

12. Jistota

Zadavatel požaduje od uchazečů k zajištění splnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu. **Výše jistoty je stanovena na částku 79.000,- Kč.**

Jistota může být složena jednou z těchto forem:

- složení jistoty na účet zadavatele („peněžní jistota“)
- poskytnutím bankovní záruky
- pojištěním záruky.



Peněžní jistota.

Pokud uchazeč zvolí peněžní jistotu, zašle ji na depozitní účet zadavatele číslo: **107-4085560207/0100, variabilní symbol: IČ uchazeče**, tak, aby byla připsána na účet zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. Složení jistoty uchazeč prokáže příslušným potvrzením, které bude nedílnou součástí nabídky, zároveň v nabídce uvedou číslo účtu, na který požadují peněžní jistotu vrátit.

Bankovní záruka

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí nabídka uchazeče obsahovat kopii záruční listiny. Bankovní záruka musí splňovat náležitosti dle § 313 a násl. Obchodního zákoníku a bude doložena písemným prohlášením banky v záruční listině, že uspokojí zadavatele zaplacením částky požadované jako jistota v zadávacím řízení, a to na první požádání zadavatele a bez námitek. Uchazeč musí zajistit platnost této záruky po celou dobu zadávací lhůty.

Pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona o veřejných zakázkách pojistné plnění. Nabídka uchazeče musí obsahovat kopii pojištění záruky. Uchazeč je povinen zajistit platnost pojištění po celou dobu zadávací lhůty.

13. Pojištění

Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil v nabídce čestné prohlášení, že v případě, že bude uchazeč vyzván k podpisu smlouvy, doloží při podpisu smlouvy platnou a účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti vůči třetím osobám ve výši min. 10 mil. Kč.

14. Závazná struktura nabídky

- **Krycí list**
- **Kvalifikační dokumentace**
uchazeč předloží dokumenty k prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 6 této zadávací dokumentace.
- **Položkový rozpočet**
- **Subdodavatelé**
- **Závazný návrh smlouvy o dílo**
- **Jistota a Pojištění**

15. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

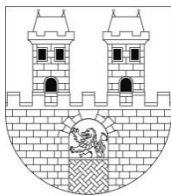
Zadavatel stanoví tyto závazné podmínky:

- předložením nabídky ani návrhu smlouvy uchazečem zadavateli není smlouva uzavřena;
- o vítězi tohoto výběrového řízení rozhodne zadavatel a toto své rozhodnutí odešle všem uchazečům, kteří předložili nabídky v tomto výběrovém řízení a současně nebyli vyloučeni;
- vítězný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli požadovanou součinnost k tomu, aby byla smlouva uzavřena v souladu s návrhem smlouvy předloženém vítězem v jeho nabídce a případně se zadavatelem následně dohodnutými změnami; neučiní-li tak vítěz, může zadavatel uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí, přičemž tento uchazeč je povinen poskytnout zadavateli součinnost za stejných podmínek. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí.

Zadavatel si vyhrazuje tato práva:

15.1 Změna podmínek, zrušení výběrového řízení

- prodloužit lhůtu pro podání nabídek, a to i bez uvedení důvodů;



- měnit podmínky této zadávací dokumentace včetně jejích příloh ve lhůtě pro podání nabídek s tím, že s ohledem na druh změny bude případně lhůta pro podání nabídek přiměřeně prodloužena; změnu podmínek odešle zadavatel všem známým uchazečům;
- zrušit toto výběrové řízení až do doby uzavření smlouvy, a to i bez uvedení důvodů;

15.2 Doplnění informací a dokladů, vyloučení

- ověřit si informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob; uchazeč se podáním nabídky zavazuje v tomto ohledu poskytnout zadavateli veškerou potřebnou součinnost;
- vyžádat si od uchazeče předložení v jeho nabídce chybějících či neúplných dokladů a/nebo informací a/nebo vyžádat si objasnění údajů uvedených uchazečem v nabídce v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem či jím jmenovanou komisí; tímto způsobem však nelze měnit nabídkovou cenu ani její části; nevyhoví-li uchazeč žádosti na předložení takových dokladů a/nebo informací a/nebo žádosti o objasnění údajů řádně a včas, zadavatel tohoto uchazeče vyloučí z účasti v tomto výběrovém řízení;
- vyloučit uchazeče z účasti v tomto výběrovém řízení, nespĺňuje-li jeho nabídka podmínky a požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci, a to i bez předchozího vyžádání dokladů a/nebo informací dle předchozí odrážky;
- vyloučit tohoto uchazeče z účasti v tomto výběrovém řízení v případě, že zadavatel či jím jmenovaná komise posoudí výši nabídkové ceny uvedené v nabídce uchazeče jako mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky;

15.3 Uzavření smlouvy

- požadovat před uzavřením smlouvy s vítězným uchazečem předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, a v případě, že je vítězný uchazeč v požadované lhůtě nepředloží, vyhrazuje si zadavatel právo neuzavřít smlouvu s vítězem, ale oslovit uchazeče, který se umístil jako druhý v pořadí; v takovém případě se použije obdobně na druhého uchazeče práva zadavatele požadovat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů a následky jejich nepředložení; v případě, že uchazeč, který se umístil jako druhý v pořadí, vyhoví žádosti zadavatele, zadavatel si vyhrazuje právo s ním smlouvu uzavřít;
- neuzavřít smlouvu s žádným z uchazečů;

15.4 Další práva

- nevracet uchazečům podané nabídky;
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v tomto výběrovém řízení.

16. Seznam příloh

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Položkový rozpočet

Příloha č. 3 - čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 4 - seznam významných zakázek

Příloha č. 5 - subdodavatelé

Příloha č. 6 – návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 7 – Projektová dokumentace

V Lovosicích, dne 18.01.2016

Ing. Milan Dian, Ph.D.
starosta