

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

vydaná v návaznosti na zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) pro

veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

zadávanou ve výběrovém řízení podle § 27 ve spojení s § 31 zákona
(nejedná se o zadávací řízení dle zákona)

s názvem

**„Zpracování projektu včetně inženýrských prací pro stavbu
lávky přes řeku Labe“**

Zadavatel:	Město Lovosice
se sídlem:	Školní 407/2, 410 30 Lovosice
zástupce:	Ing. Milan Dian, Ph.D., starosta
datum:	19. 12. 2019

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Město Lovosice

zástupce: Ing. Milan Dian, Ph.D., starosta

Sídlo: Školní 407/2, 410 30 Lovosice

IČ: 00263991

DIČ: CZ00263991

bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

číslo účtu: 107-4085560207/0100

Kontaktní osoba zadavatele: Ing. Milan Dian, Ph.D., starosta

Tel.: + +420 416 571 115

e -mail: milan.dian@meulovo.cz

(dále také „zadavatel“)

Profil zadavatele:

https://zakazky.meulovo.cz/profile_display_2.html

(dále jen „profil zadavatele“ nebo také „elektronický nástroj“)

KONTAKTNÍ OSOBA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Mgr. Ivana Petrášová

Tel: +420 416 571 170

E-mail: ivana.petrasova@meulovo.cz

Ing. Lucie Dvořáková

Tel: +420 416 571 160

E-mail: lucie.dvorakova@meulovo.cz

(dále také „kontaktní osoba výběrového řízení“)

Zadavatel tímto

VYZÝVÁ DODAVATELE K PODÁNÍ NABÍDKY

ve výběrovém řízení ke shora uvedené veřejné zakázce. Tato výzva představuje zadávací dokumentaci ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona (dále také "výzva" nebo "zadávací dokumentace").

Pokud je v této ZD uveden odkaz na ustanovení zákona, jedná se pouze o jeho analogické použití pro účely tohoto výběrového řízení.

Zadavatel zahajuje zadávací řízení na veřejnou zakázku touto výzvou.

1. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A TECHNICKÁ SPECIFIKACE PLNĚNÍ A DALŠÍ NÁLEŽITOSTI

Název	CPV
Technické projektování	71320000-7
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1
Technické projekty pro dopravní instalace	71322500-6
Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů	71242000-6
Technicko-inženýrské služby	71300000-1
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH: 1.999.999,- Kč	

Předmětem plnění veřejné zakázky je zhotovení vícestupňové projektové dokumentace a výkon autorského dozoru na stavbu „Lávka přes řeku Labe“. Projektová dokumentace bude zpracována ve stupni dokumentace pro stavební povolení (DSP) a dokumentace pro provedení stavby (DPS), včetně zpracování rozpočtu stavby. Součástí plnění je také zajištění autorské činnosti včetně všech posudků, studií, měření a výpočtů vyžádaných dotčenými orgány státní správy v průběhu projednávání projektové dokumentace v jakémkoli stupni a dále podání úplné žádosti o vydání stavebního povolení na místně příslušný stavební úřad. Součástí plnění bude také modelové řešení ve větrném tunelu. V neposlední řadě je též součástí plnění výkon autorského dozoru stavby.

Projektová dokumentace bude zpracována v souladu se zákonem č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), s platnými ČSN, TP a TKP, v rozsahu a obsahu dle vyhlášky č.146/2008 Sb., Ministerstva dopravy a vyhlášky č.169/2016 Sb., Ministerstva pro místní rozvoj.

Zadavatelem předpokládané náklady stavby činí 80 mil. Kč.

Navržené řešení bude navazovat na územní rozhodnutí, které je přílohou této výzvy.

Technická specifikace předmětu veřejné zakázky a další podmínky plnění

Předmět plnění této veřejné zakázky zahrnuje následující fáze projekční a inženýrské činnosti:

- a) Provedení a zpracování projektové dokumentace pro stavební řízení (DSP) a inženýrská činnost v rámci této zpracované projektové dokumentace pro kompletní zajištění stavebního řízení včetně zajištění inženýrské činnosti nezbytné k podání úplné žádosti o povolení stavby v rámci stavebního řízení, tj. k vydání pravomocného stavebního povolení.
- b) Provedení a zpracování dokumentace pro provedení stavby (DPS) a rozpočtu stavby, které budou zároveň splňovat veškeré legislativní požadavky dokumentace pro následné zadávací řízení (tj. zejména ve smyslu vyhlášky č. 169/2016 Sb.), včetně odborné podpory v průběhu zadávacího řízení na realizaci stavby (podpora při zpracování vysvětlení zadávacích podmínek na základě dotazů dodavatelů a kontrola rozpočtu).
- c) Autorský dozor.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních (platebních) podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

2. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za plnění všech výše uvedených činností.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v soupisu prací členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a nepřekročitelná** a musí obsahovat veškeré náklady nutné k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky, přičemž mohou být změněny pouze z důvodu změny zákonné procentní sazby DPH v průběhu realizace veřejné zakázky, a to až ode dne účinnosti takové zákonné změny.
- Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě (měně), než zadavatel stanovil.

Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zdůvodněna.

Maximální přípustná nabídková cena veřejné zakázky

Maximálně přípustná nabídková cena účastníka za celý předmět plnění veřejné zakázky malého rozsahu **nesmí překročit částku ve výši 1 999 999 Kč bez DPH**. Pokud zadavatel obdrží nabídku na veřejnou zakázku malého rozsahu s nabídkovou cenou vyšší, než je v zadávací dokumentaci stanovena jako maximálně přípustná, bude účastník vyloučen z výběrového řízení.

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní, platební a technické podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném textu Smlouvy o dílo (viz příloha zadávací dokumentace).

Tento závazný text smlouvy obsahuje závazné obchodní podmínky pro dodavatele, které není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem měnit. Závazný text smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Závazný text smlouvy dodavatel doplní pouze o údaje v něm označené či výslovně požadované zadávací dokumentací, případně o dokumenty požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách, resp. v návrhu smlouvy. Návrh smlouvy může rovněž obsahovat identifikátor datové schránky účastníka (pokud dodavatel tento nástroj využívá), tato náležitost má doporučující charakter. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky účastníka, bude tato skutečnost důvodem k vyloučení z výběrového řízení.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O POJIŠTĚNÍ

Účastník ve své nabídce předloží čestné prohlášení, že ke dni podpisu smlouvy bude mít platně uzavřené pojištění uvedené v závazném textu smlouvy o dílo sjednáno. Vzor čestného prohlášení je přílohou této zadávací dokumentace.

Dodací podmínky / Termín realizace

Termín zahájení plnění:	ihned po podpisu Smlouvy o dílo
Termín dodání DSP:	nejpozději do 4 měsíců od podpisu Smlouvy o dílo
Termín dodání DPS:	nejpozději 4 měsíce od vydání stavebního povolení
Autorský dozor:	po celou dobu realizace stavby

4. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž může využít přílohu výzvy – Poddodavatelé (vzor), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením,

jakou část kvalifikace nebo plnění bude konkrétní poddodavatel prokazovat či realizovat s uvedením druhu plnění a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na plnění.

V případě, že účastník nepředloží seznam poddodavatelů, znamená to, že nemá v úmyslu prokázat kvalifikaci ani zadat žádnou část plnění poddodavateli.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel (případně společně dodavatelé, kteří podali společnou nabídku), realizoval vlastními kapacitami, tj. nikoliv prostřednictvím poddodavatelů, výkon činnosti hlavního projektanta.

5. KVALIFIKACE

5.1. OBECNÁ PRAVIDLA PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- prokáže základní způsobilost;
- prokáže profesní způsobilost;
- prokáže splnění technické kvalifikace.

Dodavatel, který neprokáže kvalifikaci v rozsahu požadovaném touto výzvou anebo zákonem požadovaným nebo dovoleným způsobem, může být zadavatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen se řídit následujícími pravidly:

- a) Pokud bude dodavatel v souladu se zákonem prokazovat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti prostřednictvím poddodavatele, je povinen zadavateli zároveň předložit:
 1. doklady prokazující profesní způsobilost poddodavatele - předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
 2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele - např. oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují nebo členství v profesní samosprávné komoře nebo jiné profesní organizaci, je-li takové členství pro plnění veřejné zakázky jinými právními předpisy vyžadováno či doklady k prokázání technické kvalifikace,
 3. doklady prokazující základní způsobilost poddodavatele.
 4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel výslovně upozorňuje, že z tohoto závazku musí vyplývat zcela jednoznačně, srozumitelně a určitě, že se tato osoba bude na plnění veřejné zakázky podílet jako poddodavatel s uvedením konkrétních činností.
- b) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost (tj. předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do

takové evidence vyžaduje) v plném rozsahu. Splnění technické kvalifikace a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 2 musí prokázat všichni dodavatelé společně. Dále jsou takoví dodavatelé povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním závazání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze smlouvy.

- c) Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost, tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.
- d) Tam, kde zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. Pro tyto účely zadavatel stanoví, že podpis takové osoby nemusí být úředně ověřen. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění součástí dokladů, kterými je splnění kvalifikace prokazováno.
- e) Doklady vydané v jiném státě je dodavatel povinen předložit v souladu s „prostým“ překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- f) Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující
 1. Základní způsobilost a
 2. Profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona.

- g) Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 235 odst. 3 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) zákona.
- h) Pokud do doby rozhodnutí o výběru dodavatele přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli

písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

- i) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyloučí z další účasti ve výběrovém řízení.
- j) V případech, kdy zadavatel požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- k) Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Účastník může prokázat splnění podmínek základní a profesní způsobilosti a předložení výpisu z obchodního rejstříku také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zákona nebo předložením certifikátu v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 zákona v tom rozsahu, jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel stanoví, že dodavatel (resp. pododavatel k prokázání kvalifikace) je oprávněn v nabídce nahradit příslušné kopie dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel (resp. pododavatel k prokázání kvalifikaci) může pro zpracování příslušného čestného prohlášení použít předlohy, která je přílohou výzvy.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

5.2. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle 74 zákona. S odkazem na § 74 odst. 1 zákona způsobilým je dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele .

V souladu s § 75 odst. 1 zákona prokáže dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu tak:

- v případě zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- v případě české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

Účastník výběrového řízení je oprávněn prokázat splnění podmínek základní způsobilosti i čestným prohlášením. Účastník může pro zpracování příslušného čestného prohlášení použít předlohy, která je přílohou výzvy - Základní a profesní způsobilosti (vzor).

5.3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti :

- a) ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

- b) předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky - doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci na:
- Projektová činnost ve výstavbě

V souladu s § 45 odst. 4 zákona může dodavatel splnit povinnost předložit doklady odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

- c) dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona dodavatel prokáže předložením dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů, a to doložením osvědčení autorizovaného inženýra nebo autorizovaného technika nebo osoby usazené nebo osoby hostující nebo jiné dle zákona č. 360/1992 Sb. v platném znění, vydaného ČKAIT v oboru:
- Mosty a inženýrské konstrukce
 - Dopravní stavby
 - Technologická zařízení staveb (elektroinstalace)

Dodavatel ve své nabídce uvede prohlášení o formě spolupráce s autorizovanou osobou:

- v případě zaměstnance čestným prohlášením o trvání zaměstnaneckého poměru podepsané oprávněnou osobou za účastníka či jeho jménem jednat,
- v případě osoby v jiném pracovním poměru čestným prohlášením o trvání tohoto poměru podepsané oprávněnou osobou za účastníka či jeho jménem jednat,
- v případě externí spolupráce písemným závazkem autorizované osoby (viz výše) o budoucí spolupráci této osoby s účastníkem v případě realizace této veřejné zakázky. Takový písemný závazek bude podepsán citovanou autorizovanou osobou. Zadavatel upozorňuje, že osoby, které nejsou zaměstnanci dodavatele, případně osoby v jiném pracovním poměru, jsou s poukazem na ustanovení § 83 zákona poddodavateli účastníka.

5.4. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje prokázat ekonomickou kvalifikaci.

5.5. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci:

- a) Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží seznam významných služeb poskytnutých v posledních 3 letech. Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních 3 letech uvede, že realizoval služby s níže vymezeným předmětem plnění a minimální úrovní:

- služby, jejichž předmětem bylo vypracování projektu na výstavbu lávky či mostu pro dopravní obslužnost ve stupni DSP nebo DPS, v minimální investiční hodnotě stavby 30 mil Kč bez DPH za každou z nich.

Seznam významných služeb bude zpracovaný formou čestného prohlášení dodavatele a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, s uvedením:

- Ceny významné služby v Kč bez DPH,
- Doby jejího poskytování
- Identifikace objednatele, kterému byla významná služba poskytována, vč. uvedení kontaktní osoby objednatele (jména, příjmení a funkce) a kontaktních údajů na tuto osobu (min. v rozsahu telefonní číslo, e-mailové spojení), u které je možné údaje významné služby ověřit.

- b) Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který doloží seznamu členů realizačního týmu, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o jejich vzdělání, a to minimálně 1 osobu hlavního projektanta a 2 další osoby projektantů, přičemž

osoba v pozici „hlavní projektant“ musí splňovat:

- minimálně 10 let praxe v oboru
- VŠ nebo SŠ vzdělání stavebního směru
- autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru Mosty a inženýrské konstrukce
- zkušenosti z realizace nejméně 2 služeb dokončených v posledních 10 letech, jejichž předmětem bylo vypracování projektu na výstavbu lávky či mostu pro dopravní obslužnost ve stupni DSP nebo DPS, v minimální investiční hodnotě stavby 30 mil Kč bez DPH za každou z nich.

každá osoba v pozici „projektant“ musí splňovat:

- 5 let praxe v oboru
- VŠ nebo SŠ vzdělání stavebního směru
- autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru Mosty a inženýrské konstrukce a Dopravní stavby (zadavatel připouští, aby každý z projektantů disponoval pouze jednou z autorizací, přičemž ale musí být zastoupena obě oprávnění)
- zkušenosti z realizace nejméně 1 dokončené služby v rámci jeho autorizace, jejímž předmětem bylo pro projektanta s autorizací v oboru Mosty a inženýrské konstrukce vypracování projektu ve stupni DSP nebo DPS pro stavbu lávky či mostu v minimální investiční hodnotě stavby 20 mil. Kč bez DPH a u projektanta s autorizací v oboru Dopravní stavby vypracování projektu ve stupni DSP nebo DPS pro dopravní stavbu.

Účastník prokáže splnění této části technické kvalifikace:

- 1) dokladu o požadovaném oprávnění, osvědčení,
- 2) profesní životopis podepsaný příslušnou osobou (vzor v příloze ZD),

- 3) dodavatel ve své nabídce uvede prohlášení o formě spolupráce s odpovědnou osobou:
- v případě zaměstnance čestným prohlášením o trvání zaměstnaneckého poměru podepsané oprávněnou osobou za zájemce či jeho jménem jednat,
 - v případě osoby v jiném pracovním poměru čestným prohlášením o trvání tohoto poměru podepsané oprávněnou osobou za zájemce či jeho jménem jednat,
 - v případě externí spolupráce čestným prohlášením autorizované osoby (viz výše) o budoucí spolupráci této osoby se zájemcem v případě realizace této veřejné zakázky. Takové čestné prohlášení bude podepsané příslušnou autorizovanou osobou. Zadavatel upozorňuje, že osoby, které nejsou zaměstnanci dodavatele, případně osoby v jiném pracovním poměru, jsou s poukazem na ustanovení § 51 odst. 4 zákona poddodavateli dodavatele.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že s ohledem na výhradu zadavatele obsaženou v čl. 4 této zadávací dokumentace, že pro výkon činnosti hlavního projektanta nesmí dodavatel využít poddodavatelů, je nezbytné, aby dodavatel prokázal existenci pracovněprávního poměru hlavního projektanta k dodavateli, případně, pokud podávají dodavatelé společnou nabídku, k jednomu z dodavatelů, a to formou čestného prohlášení dodavatele, příp. uvedením této skutečnosti v životopisu příslušného člena týmu, jím vlastnoručně podepsaném.

6. POJIŠTĚNÍ

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli předložení pojistné smlouvy platné po celou dobu realizace díla na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě minimálně ve výši dvojnásobku ceny projektových dokumentací. Pro toto prohlášení může dodavatel použít předlohu obsaženou v příloze Čestná prohlášení – dodavatel.

Vybraný dodavatel bude vyzván k předložení pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu před podpisem Smlouvy o dílo. V případě nepředložení pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu v souladu s výše uvedenými požadavky bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu zákona.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky na základě nejvýhodnějšího poměru ceny a kvality.

V případě rovnosti bodového ohodnocení účastníků na 1. místě v pořadí bude rozhodnuto losem za účasti notáře. Účastnit se losování mají právo účastníci, kterých se výběr losem týká. O termínu losování zadavatel účastníky písemně vyrozumí nejméně 5 kalendářních dnů před losováním.

Kritéria hodnocení pro výběr dodavatelů:

Kritérium	Váha kritéria
1. Kritérium: Celková nabídková cena bez DPH	80%
2. Kritérium: Provozní náklady a způsob jejich řešení	10%
3. Kritérium: Vizualizace lávky	10%

Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Způsob hodnocení:

Kritérium hodnocení č. 1 Celková nabídková cena bez DPH bude hodnoceno následujícím způsobem:

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Bodová výše za toto kritérium bude určena dle následujícího vzorce:

$$B_{n1} = 100 \cdot (C_{min} / C_n)$$

kde:

B_{n1} je počet bodů účastníka za dané kritérium

C_{min} je hodnota nejhodnější nabídky (nejnižší nabídková cena)

C_n je hodnota hodnocené nabídky (nabídkové ceny)

Kritérium č. 2: Provozní náklady a způsob jejich řešení bude hodnoceno následujícím způsobem:

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit a posuzovat provozní náklady lávky a způsob jejich řešení v průběhu 1 roku, 3 let a 5 ti let. Provozními náklady se ve smyslu tohoto kritéria rozumí náklady na údržbu, náklady na provoz, náklady související s veřejným osvětlením, náklady na zajištění opatření proti nárazům ptáků. Zadavatel uvádí, že provozní náklady a způsob jejich řešení musí vycházet z územního rozhodnutí, které je přílohou č. 7.

Zadavatel vyhodnotí jako nejhodnější takové řešení které, bude ekonomicky výhodné, nejen ve smyslu nejnižší ceny, ale i náročnosti technologie provedení a předpoklad četnosti jeho pravidelného provádění.

Komise bude hodnotit na základě znalostí a zkušeností jejích členů. Komise přidělí každému účastníkovi příslušný počet bodů uvedených ve stupnici (viz tabulka níže). Komise ve svém slovním hodnocení popíše, proč přiřadila každé nabídce přidělený počet bodů. Takové hodnocení bude tedy profesionálním, leč subjektivním názorem komise. Tento způsob hodnocení je obecně ve výběrovém řízení standardní a účastníci výběrového řízení svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

Počet bodů	Popis
0	Dodavatel nepředložil žádný návrh řešení.
10	Dodavatel předložil pouze obecný a zcela rámcový popis řešení.

20	Dodavatel předložil řešení jen v jednoduchých a základních rysech bez další bližší specifikace.
70	Dodavatel předložil návrh řešení, přičemž některá specifika popsal do detailu a jiná formuloval pouze v jednoduchých a základních rysech.
100	Dodavatel výjimečně popsal do všech detailů komplexní návrh řešení. Řešení je podloženo údaji, z nichž lze dovodit, že reálně lze dosáhnout uvedeného návrhu.

Kritérium hodnocení č. 3 Vizualizace lávky bude hodnoceno následujícím způsobem:

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit jednoduchý návrh lávky, který dodavatel hodlá projektovat. Jednoduchý návrh lávky musí obsahovat:

- tvarové a materiálové řešení,
- stručný popis statického řešení
- jednoduchý popis technologického postupu realizace
- propočet ceny realizace díla a způsob jeho stanovení.

Pro zadavatele bude nejvýhodnější takový návrh, který bude v souladu s jednotlivými podmínkami vycházející z územního rozhodnutí (příloha č. 7). A aby se z dlouhodobého hlediska jednalo o ekonomicky a technicky vyvážené řešení tzn. cena realizace versus cena následných provozních nákladů.

Toto kritérium bude hodnoceno z hlediska tvarového a materiálového řešení.

Komise bude tvarové a materiálové řešení hodnotit na základě znalostí a zkušeností jejich členů. Komise přidělí každému účastníkovi příslušný počet bodů uvedených ve stupnici (viz tabulka níže). Komise ve svém slovním hodnocení popíše, proč přiřadila každé nabídce přidělený počet bodů. Takové hodnocení bude tedy profesionálním, leč subjektivním názorem komise. Tento způsob hodnocení je obecně ve výběrovém řízení standardní a účastníci výběrového řízení svou účastí v ní vyjadřují souhlas s tímto způsobem hodnocení.

Počet bodů	Popis
0	Dodavatel nepředložil žádný návrh řešení.
10	Dodavatel předložil pouze obecný a zcela rámcový popis řešení.
20	Dodavatel předložil řešení jen v jednoduchých a základních rysech bez další bližší specifikace.
70	Dodavatel předložil návrh řešení, přičemž některá specifika popsal do detailu a jiná formuloval pouze v jednoduchých a základních rysech.
100	Dodavatel výjimečně popsal do všech detailů komplexní návrh řešení. Řešení je podloženo údaji, z nichž lze dovodit, že reálně lze dosáhnout uvedeného návrhu.

STANOVENÍ NEJVÝHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Hodnocení podle bodovací metody provede zadavatel tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Celková výše bodů, které účastník získá, se tedy vypočítá podle následujícího vzorce:

$$B_n = B_{n1} \cdot 0,80 + B_{n2} \cdot 0,10 + B_{n3} \cdot 0,10$$

kde:

B_n	<i>je celkový počet bodů účastníka</i>
B_{n1}	<i>je počet bodů, které účastník získal za kritérium 1</i>
B_{n2}	<i>je počet bodů, které účastník získal za kritérium 2</i>
B_{n3}	<i>je počet bodů, které účastník získal za kritérium 3</i>

Zadavatel stanoví pořadí účastníků (tj. stanoví nejvýhodnější nabídky) tak, že seřadí účastníky podle počtu dosažených bodů od největšího po nejmenší.

8. NABÍDKA

- 8.1. Nabídka bude předložena v českém jazyce v 1 originále výhradně v listinné podobě.
- 8.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 8.3. Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem ve výzvě.
- 8.4. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel, aby nabídka byla svázána do jednoho svazku, očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou nepřerušenu číselnou řadou a zabezpečení nabídky proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy.
- 8.5. Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé části nabídky resp. její přílohy (v každém výtisku) byly odděleny samostatnými listy (tzv. oddělovači), které umožní jednoduchou orientaci mezi jednotlivými částmi výtisků. Oddělovače budou po pravé straně částečně přesahovat listy a budou označeny čísly dle bodů obsahu nabídky přizpůsobené dle potřeb dodavatele.
- 8.6. Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - 8.6.1. **Krycí list** - vzor v příloze zadávací dokumentace.
 - 8.6.2. **Návrh Smlouvy o dílo s podpisem osoby oprávněné jménem či za dodavatele jednat, včetně Soupisu prací** – Závazný text smlouvy je přílohou zadávací dokumentace, pokyny ke zpracování jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci.
 - 8.6.3. **Doklady k prokázání kvalifikace.**
 - 8.6.4. **Čestné prohlášení o pojištění**
 - 8.6.5. **Seznam poddodavatelů** - pokyny jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.
 - 8.6.6. **Tabulka provozních nákladů**
 - 8.6.7. **Vizualizace lávky**
 - 8.6.8. **Další požadované doklady či další dokumenty**
- 8.7. Formální náležitosti nabídky uvedené v této zadávací dokumentaci mají pouze doporučující charakter, v případě jejich nedodržení, nepovede tato skutečnost k vyloučení nabídky účastníka.

9. LHŮTA MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek

Konec běhu lhůty pro podání nabídek:

Datum: 14. 01. 2020 **Hodina:** 10:00 hodin

Místo pro podání nabídek

Nabídky je možné podávat osobně v pracovních dnech od pondělí do pátku v době od 9:00 do 15:00 hod. nebo prostřednictvím pošty, kurýra či jiného přepravce na níže uvedenou adresu:

Město Lovosice
Školní 407/2
410 30 Lovosice

V případě doručení nabídky poštou kurýrem či jiným přepravcem je za rozhodující okamžik převzetí zadavatelem považováno faktické převzetí nabídky. Za pozdní doručení nenese zadavatel žádnou odpovědnost.

Nabídka bude podána v jedné neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce, či jiném obalu označeném na přední straně následovně: v levém horním rohu obálky (obalu) bude poštovní adresa dodavatele, na kterou je možné v případě opožděného podání nabídky zaslat oznámení o pozdě podané nabídce, uprostřed bude nápis „**NABÍDKA - ZPRACOVÁNÍ PROJEKTU VČETNĚ INŽENÝRSKÝCH PRACÍ PRO STAVBU LÁVKY PŘES ŘEKU LABE**“ a v pravém dolním rohu bude adresa místa pro podání nabídek. Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem dodavatele, případně podpisem statutárního orgánu dodavatele. V případě, že obálka s nabídkou bude umístěna do další obálky, musí být i tato (vnější) obálka označena názvem veřejné zakázky.

Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve výzvě, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nebude-li nabídka podána ve výše uvedené podobě, tj. nebude zřejmé, že se jedná o nabídku dodavatele do výše uvedeného výběrového řízení, bude taková skutečnost zaznamenána a následně bude dodavatel vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

10. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání obálek s podanými nabídkami proběhne **dne 14. 01. 2020 v 10:01 hodin**, na adrese sídla zadavatele.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit účastníci, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a to za každého účastníka maximálně jedna osoba k tomu oprávněná nebo pověřená na základě plné moci. Oprávnění zástupci účastníků se musí předložit doklad totožnosti a prokázat se písemnou plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem účastníka, pokud jím sami nejsou.

11. ZPŮSOB OZNÁMENÍ ROZHODNUTÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA A ZPŮSOB UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje, že může uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o vyloučení účastníka považuje za doručené účastníkovi výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění.

Zadavatel si vyhrazuje, že může uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru dodavatele považuje za doručené všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění.

Adresa profilu zadavatele je:

https://zakazky.meulovio.cz/profile_display_2.html

12. POŽADAVEK NA SOUČINNOST PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

12.1. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil originál nebo úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti;

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost k předložení dokladů před podpisem smlouvy bez zbytečného odkladu.

13. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje, že může uveřejnit oznámení o zrušení na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení. V takovém případě se oznámení o zrušení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jeho uveřejnění.

V případě zrušení výběrového řízení v době běhu lhůty pro podávání nabídek zadavatel oznámí zrušení výběrového řízení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o zrušení považují za doručená potenciálním dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění.

14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DOTAZY)

Zadavatel bude poskytovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 4 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Dotazy budou zasílány písemně poštou nebo elektronickou poštou, a to kontaktní osobě výběrového řízení. Za předpokladu, že žádost o vysvětlení bude zadavateli doručena ve výše uvedené lhůtě, odešle zadavatel ve lhůtě 2 pracovních dní vysvětlení zadávací dokumentace všem osloveným účastníkům.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i z vlastního podnětu.

Zadavatel může také přistoupit ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

Vysvětlení zadávací dokumentace včetně znění žádosti, případně její změny nebo doplnění, bude zadavatelem odesláno výhradně prostřednictvím elektronické komunikace.

15. JINÉ SKUTEČNOSTI SPOJENÉ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM

- 15.1. Účastník výběrového řízení je při podání nabídky vázán nejen výzvou, ale i zadávacími podmínkami ve znění případných vysvětlení a doplnění výzvy.
- 15.2. Zadavatel nesmí s účastníky výběrového řízení o podaných nabídkách jednat.
- 15.3. Zadavatel všem účastníkům výběrového řízení umožní na jejich žádost nahlédnout do písemné zprávy o hodnocení nabídek a pořídit si z ní výpisy, kopie nebo její opisy.
- 15.4. Zadavateli je známa povinnost k uveřejnění dle zákona (např. dle § 219 zákona), a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Účastník je povinen zadavateli sdělit, obsahují-li dokumenty předložené v rámci výběrového řízení informace, které se podle příslušných právních předpisů neuveřejňují.
- 15.5. Dodavatel, který podává nabídku ve výběrovém řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vybranému dodavateli postupovat analogicky dle ustanovení § 222 zákona tak, aby neumožnil podstatnou změnu závazků ze smlouvy zákona, kterou uzavřel s vybraným dodavatelem.
- 15.6. Zadavatel je oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 15.7. Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci
- 15.8. Zadavatel nepřipouští možnost podání variantních nabídek.
- 15.9. Zadavatel nepřipouští předložení nabídky písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.
- 15.10. Dodavateli nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení od zadavatele ani od kontaktní osoby.
- 15.11. Účastník, se kterým bude uzavřena smlouva, je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům.
- 15.12. Podáním nabídky dodavatel akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky a podmínky účasti obsažené ve výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě a důkladně prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této výzvě a bude se jimi řídit.
- 15.13. Zadavatel vyloučí účastníka z další účasti ve výběrovém řízení v případě, že uvede ve své nabídce nepravdivé údaje. Zadavatel dále může vyloučit účastníka analogicky dle § 48 odst. 4, 5 a 6 zákona.

- 15.14. Po uplynutí příslušné lhůty pro podání námitek jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu. Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu, může zadavatel z výběrového řízení vyloučit.
- 15.15. Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku nového hodnocení.
- 15.16. Zálohy zadavatel nevyplácí.
- 15.17. Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů spojených s poskytnutím výzvy.
- 15.18. Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy.

16. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Zadávací dokumentace obsahuje následující níže uvedené přílohy:

- Příloha č. 1 - Závazný text smlouvy o dílo
- Příloha č. 2 - Soupis prací
- Příloha č. 3 - Čestná prohlášení - dodavatel (vzor)
- Příloha č. 4 - Čestná prohlášení - členové týmu (vzor)
- Příloha č. 5 - Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 6 - Seznam poddodavatelů (vzor)
- Příloha č. 7 - Územní rozhodnutí

Ing. Milan Dian, Ph.D., starosta