

# MĚSTO LOVOSICE

## Odbor tajemníka

ul. Školní 407/2, 410 30 Lovosice, fax 416 532 130, e-mail: meulovo@meulovo.cz

---

### VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK – ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel město Lovosice, vyzývá uchazeče, v souladu se Směrnicí Rady města Lovosice č. 1/2020 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Lovosice zadávaných u městského úřadu, k podání nabídky na akci s názvem:

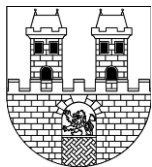
**„Dodávka kancelářských a mycích potřeb pro město Lovosice na rok 2024 a 2025 prostřednictvím náhradního plnění“**

#### 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

**Zadavatel:** Město Lovosice  
**zástupce:** Ing. Vojtěch Krejčí, starosta města  
**Sídlo:** ul. Školní 407/2, 410 30 Lovosice  
**IČ:** 00263991  
**DIČ:** CZ00263991  
**bankovní spojení:** Komerční banka, a.s.  
**Číslo účtu:** 724471/0100

**Manažer zakázky:** Ing. Darina Pálková  
**e-mail:** [darina.palkova@meulovo.cz](mailto:darina.palkova@meulovo.cz)  
**telefon:** 416 571 119  
**mobil:** 724 186 258

**Administrátor/auditor:** Bc. Tereza Michálková  
**e-mail:** [tereza.michalkova@meulovo.cz](mailto:tereza.michalkova@meulovo.cz)  
**telefon:** 416 571 170



# MĚSTO LOVOSICE

## Odbor tajemníka

ul. Školní 407/2, 410 30 Lovosice, fax 416 532 130, e-mail: meulovo@meulovo.cz

### 2. VYMEZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je zadávána jako zakázka malého rozsahu dle §31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

**Zakázka je v souladu s §38 ZZVZ vyhrazena dodavatelům zaměstnávajícím na chráněných pracovních místech alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců.**

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu IV. kategorie na dodávky zadávanou v souladu se Směrnicí Rady města Lovosice č. 1/2020 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Lovosice zadávaných u městského úřadu.

Účelem zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem bude průběžné zajišťování dodávek kancelářských a mycích potřeb (dále také „zboží“) uvedených v příloze č. 6 zadávací dokumentace a v katalogu zboží dodavatele včetně balení, manipulace, dopravy a uložení do místa plnění určeného zadavatelem pro město Lovosice na rok 2024 a 2025.

Na ostatní sortiment zboží neuvedený v příloze č. 6 zadávací dokumentace, avšak který dodavatel nabízí ve svém katalogu zboží, navrhne dodavatel jednotnou katalogovou slevu vyjádřenou v %.

Finanční prostředky ve výši 750.000,- Kč bez DPH za 1 rok jsou při fakturaci nepřekročitelné.

Klasifikace služeb stanovené zvláštním právním předpisem (CPV kód):	
30192000-1	Kancelářské potřeby
39830000-9	Čistící prostředky

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 1.500.000,- Kč bez DPH**

### 3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zahájení dodávek: od 1.1.2024 a zároveň po zveřejnění rámcové smlouvy v registru smluv

Ukončení dodávek: do 31.12.2025 nebo vyčerpáním částky uvedené v rámcové smlouvě, a to v návaznosti na tu z uvedených skutečností, která nastane dříve.

**Místo plnění:** Městský úřad Lovosice, Školní 407/2, 410 30 Lovosice.

### 4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nebude zajišťovat prohlídku místa plnění vzhledem k povaze předmětu plnění.

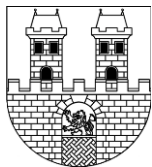
### 5. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZÁVAZNÁ STRUKTURA NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet ihned po zveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele.

**Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 21.11.2023 v 10:00 hod.**

**Místo pro podání nabídek:**

Nabídky se podávají v pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, který je dostupný na adrese <https://zakazky.meulovo.cz/>



# M Ě S T O L O V O S I C E

## Odbor tajemníka

ul. Školní 407/2, 410 30 Lovosice, fax 416 532 130, e-mail: meulovo@meulovo.cz

### Způsob podání nabídek:

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby uchazeč disponoval uznávaným elektronickým podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné za uchazeče jednat. V případě osoby oprávněné jednat za uchazeče musí být její plná moc součástí nabídky.

V případě potíží se systémem EZAK se uchazeč může obrátit na administrátora zakázky nebo na online podporu systému EZAK, dostupnou v pracovní dny od 9.00 do 17.00 hodin na tel. číslo 538 702 719.

Jednotlivé části nabídky doporučuje zadavatel naskenovat do formátu PDF.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této zadávací dokumentace a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

### Závazná struktura nabídky:

- 1) krycí list nabídky (vzor)
- 2) kvalifikační dokumentace  
*uchazeč předloží dokumenty k prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 8 této zadávací dokumentace.*
- 3) závazný návrh rámcové smlouvy
- 4) cenová kalkulace
- 5) poddodavatelé
- 6) pojištění

## 6. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání nabídek pouze elektronickou formou se nekoná otevírání obálek.

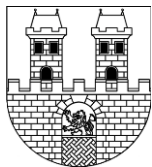
## 7. VYSVĚTLENÍ, DOPLNĚNÍ, ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Uchazeč má právo na vysvětlení nebo oznámení změny v zadávací dokumentaci. Vysvětlení nebo oznámení změny zadávací dokumentace budou podána uchazečům na základě dotazů doručených elektronickou poštou prostřednictvím nástroje E-ZAK. Dotazy musí být doručeny nejpozději do 16.11.2023 Zadavatel poskytne vysvětlení, doplnění nebo změnu zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.meulovo.cz/>

## 8. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Uchazeč předloží v nabídce tyto doklady:

- **čestné prohlášení uchazeče o splnění základní způsobilosti** (příloha č. 2 zadávací dokumentace);
- **výpis z OR či jiné evidence**, má-li v ní být uchazeč zapsán podle zvláštních předpisů, ne starší 90 dnů;
- **doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky**, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění i licenci nebo výpis z živnostenského rejstříku (či obdobné).
- **potvrzení Úřadu práce České republiky**, že splňuje podmínku účasti v zadávacím řízení vyhrazeném podle § 38 odst. 1 ZZVZ. Splnění této zvláštní podmínky účasti musí být takto prokázáno za kalendářní čtvrtletí předcházející okamžiku zahájení zadávacího řízení.
- **seznam minimálně 3 významných zakázek spočívajících v dodávkách kancelářských nebo mycích potřeb prostřednictvím náhradního plnění dlouhodobého charakteru** (minimálně 12 měsíců), kde celkový roční objem dodávek činil minimálně 350.000,- Kč bez DPH u každé z nich (příloha č. 3 této zadávací dokumentace)



# M Ě S T O L O V O S I C E

## Odbor tajemníka

ul. Školní 407/2, 410 30 Lovosice, fax 416 532 130, e-mail: meulovo@meulovo.cz

Přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatele o řádném plnění, které zahrnuje cenu, dobu a místo realizace a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny řádně a včas. Z příložených osvědčení či prohlášení musí prokazatelně vyplývat splnění požadavků a musí v něm být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, razítko objednatele a podpis statutárního zástupce objednatele a telefonické spojení, kde bude možné poskytnutí příslušné významné služby ověřit.

Pokud uchazeč nedoloží výše specifikované požadavky na kvalifikaci, zadavatel má právo vyloučit jej ze zadávacího řízení.

**Uchazeč není oprávněn prokázat splnění podmínky účasti ve vyhrazeném zadávacím řízení prostřednictvím poddodavatele a v případě podání společné nabídky je nutné, aby uchazeči podávající společnou nabídku splňovali podmínku pro účast v zadávacím řízení vyhrazené veřejné zakázky každý zvlášť.**

### 9. ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Kritériem hodnocení je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH celkem.

#### Kritérium

Celková nabídková cena v Kč bez DPH. Váha kritéria 100 %

Hodnocení nabídek podle kritéria č. 1, tj. celková nabídková cena v Kč bez DPH proběhne podle následujícího vzorce:

Nejvýhodnější nabídka = Nejnižší cena

----- X 100

Cena hodnocené nabídky

Nabídka, která získala nejvíce bodů, je nabídkou vítěznou.

### 10. ZADÁVACÍ LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI SVÝMI NABÍDKAMI VÁZÁNI

Délka zadávací lhůty je stanovena na 60 dnů.

### 11. PODDODAVATELÉ

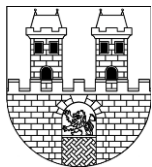
Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 4 zadávací dokumentace – seznam poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou věcně vymezenou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat - s uvedením druhu dodávek, služeb a s uvedením odhadu finančního rozsahu podílu na veřejné zakázce.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), uvede takovou skutečnost do přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

### 12. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude uvedena v členění:

- bez DPH



# M Ě S T O L O V O S I C E

## Odbor tajemníka

ul. Školní 407/2, 410 30 Lovosice, fax 416 532 130, e-mail: meulovo@meulovo.cz

---

- samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky
- celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně balného, dopravy a uložení do místa plnění určeného zadavatelem.

Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Celková nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Za správnost kalkulace nabídkové ceny (výpočtů a vzorců) nese zodpovědnost uchazeč. Příloha č. 6 – Cenová kalkulace.

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce celkovou nabídkovou cenu formou vyplněné přílohy č. 6 Cenová kalkulace. Zadavatel upozorňuje, že předpokládaný odběr za 1 rok, uvedený v této příloze bude sloužit pouze pro účely podání a hodnocení nabídek. Na ostatní sortiment zboží neuvedený v příloze č. 6 zadávací dokumentace, avšak který dodavatel nabízí ve svém katalogu zboží, navrhne dodavatel jednotnou katalogovou slevu vyjádřenou v %.

Pokud zadavatel odkazuje v zadávacích podmínkách na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitou osobu, příp. její organizační složku, za příznačné, patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak platí, že zadavatel výslovně připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných nebo lepších výrobků či technologií.

Zadavatel proto uvádí, že v případě uvedení specifikace jednotlivých položek v položkovém rozpočtu podle odkazů na jednotlivé výrobky a výrobce, je uchazeč oprávněn v položkovém rozpočtu takovou značkovou specifikaci libovolně zaměnit za jiného výrobce, který je schopen dodat výrobek/materiál odpovídajících parametrů, funkčnosti a vlastností jako uváděný výrobek/materiál v této příloze.

Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky. Nevyplnění kterékoliv položky cenové kalkulace (příloha č. 6 zadávací dokumentace) nebo ocenění jakékoliv z položek nulou mohou být důvodem k vyřazení nabídky a k vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

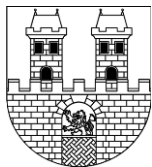
Opakující se položky musí být oceněny stejnou jednotkovou cenou.

### 13. JISTOTA

**Zadavatel požaduje od uchazečů k zajištění splnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku 30.000,- Kč.**

Jistota může být složena jednou z těchto forem:

- složení jistoty na účet zadavatele („peněžní jistota“)
- poskytnutím bankovní záruky
- pojištěním záruky.



# M Ě S T O L O V O S I C E

## Odbor tajemníka

ul. Školní 407/2, 410 30 Lovosice, fax 416 532 130, e-mail: meulovo@meulovo.cz

---

### Peněžní jistota.

Pokud uchazeč zvolí peněžní jistotu, zašle ji na depozitní účet zadavatele

**číslo: 107-4085560207/0100, variabilní symbol: IČ uchazeče**, tak, aby byla připsána na účet zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. Složení jistoty uchazeč prokáže příslušným potvrzením, které bude nedílnou součástí nabídky, zároveň v nabídce uvedou číslo účtu, na který požadují peněžní jistotu vrátit.

### Bankovní záruka

Bankovní záruka musí splňovat náležitosti dle § 2029 a násl. Občanského zákoníku a bude doložena písemným prohlášením banky v záruční listině, že uspokojí zadavatele zaplacením částky požadované jako jistota v zadávacím řízení, a to na první požádání zadavatele a bez námitek. Uchazeč musí zajistit platnost této záruky po celou dobu zadávací lhůty. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky bude součástí nabídky originál bankovní záruky, který bude možné samostatně vyjmout z obsahu nabídky a zároveň bude předložena kopie tohoto dokladu.

### Pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona o zadávání veřejných zakázek pojistné plnění. Nabídka uchazeče musí obsahovat sken pojištění záruky. Uchazeč je povinen zajistit platnost pojištění po celou dobu zadávací lhůty.

## 14. POJIŠTĚNÍ

Zadavatel požaduje, aby vítězný uchazeč předložil před podpisem smlouvy platnou a účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti vůči třetím osobám ve výši hodnoty předmětu plnění.

## 15. SMLUVNÍ PODMÍNKY, PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE, VARIANTY NABÍDKY

### Smluvní podmínky:

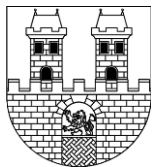
Nabídka musí obsahovat **závazný návrh rámcové smlouvy** (příloha č. 5 zadávací dokumentace).

Závazný text návrhu smlouvy uchazeč doplní pouze o údaje označené či požadované zadávací dokumentací: „(„doplní Uchazeč“)“. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, nebo nebude doložena vůbec, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Objednatel je v průběhu realizace díla oprávněn rozšířit nebo omezit rozsah smluvených dodávek.

### Další podmínky a požadavky zadavatele

- zadavatel si vyhrazuje právo na změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace kdykoliv v průběhu zadávacího řízení;
- objednatel je v průběhu díla oprávněn rozšířit, nebo omezit rozsah smluvených prací;
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku kdykoliv v průběhu zadávacího řízení bez udání důvodu;
- zadavatel veřejné zakázky i uchazeči jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované);



# MĚSTO LOVOSICE

## Odbor tajemníka

ul. Školní 407/2, 410 30 Lovosice, fax 416 532 130, e-mail: meulovo@meulovo.cz

---

- podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky;
- dodavateli nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení od zadavatele ani od kontaktní osoby;
- dodavatel se při plnění veřejné zakázky zavazuje dodržet veškeré aktuálně platné právní předpisy;
- dodavatel uzavírá smlouvu s odběratelem jako logický krok následující po zadávacím řízení této veřejné zakázky. Všechny podmínky uvedené v zadávacím řízení jakož i v nabídce uchazeče jsou platné pro plnění veřejné zakázky i když nejsou výslovně uvedeny ve smlouvě;
- za škody způsobené při výkonu činnosti dodavatele odpovídá dodavatel;
- veškeré platby budou provedeny v korunách českých na základě daňových dokladů vystavených dle obecně platných právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění se splatností 30 dnů;
- daňové doklady podléhají kontrole odběratele, při zajištění chyby bude daňový doklad vrácen dodavateli k opravě a bude běžet nová lhůta splatnosti;
- přílohou daňových dokladů budou vždy kopie soupisu prací/dodávek popřípadě předávacího protokolu;
- zálohy se neposkytují;

### **Dodací a záruční podmínky:**

Zadavatel požaduje na dodané zboží standardní záruku v délce 24 měsíců.

### **Varianty nabídky:**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

## **16. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- Příloha č. 1 - krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 - čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (vzor)
- Příloha č. 3 - seznam významných zakázek (vzor)
- Příloha č. 4 - seznam poddodavatelů (vzor)
- Příloha č. 5 - závazný návrh rámcové smlouvy
- Příloha č. 6 - cenová kalkulace

V Lovosicích, dne 07.11.2023

---

Ing. Vojtěch Krejčí  
starosta