

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK – ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel město Lovosice, vyzývá, v souladu se směrnicí rady města č. 1/2024 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Lovosice zadávaných u městského úřadu uchazeče k podání nabídky na akci s názvem:

„Stavební úpravy ordinace RTG Lovosice“

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel: Město Lovosice
zástupce: Ing. Vojtěch Krejčí, starosta
Sídlo: ul. Školní 407/2, 410 02 Lovosice
IČ: 00263991
DIČ: CZ00263991
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 724471/0100

Manažer zakázky: Ing. Lubomír Šimíček
vedoucí odboru rozvoje města
e-mail: lubomir.simicek@meulovo.cz
mobil: 737 992 977

Administrátorka VZ: Jiřina Beránková
referentka projektového řízení a veřejných zakázek
Odbor tajemníka
e-mail: jirina.berankova@meulovo.cz
telefon: 416 571 145

2. VYMEZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce.

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy o dílo mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem je stavební úprava vnitřních prostor objektu v 1.NP na ordinaci RTG.

Bližší specifikace plnění této veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 – projektová dokumentace

Údaje o zpracovateli projektové dokumentace

Hlavní projektant

Ing. Zuzana Kvapilová, se sídlem Chráněná 63, 18200 Praha 8, IČ 74667971, ČKAIT 0014016

Stavební část:

Ing. Zuzana Kvapilová, se sídlem Chráněná 63, 18200 Praha 8, IČ 74667971

ZTI:

Ing. Zuzana Kvapilová, se sídlem Chráněná 63, 18200 Praha 8, IČ 74667971

Elektro:

David Fujera, se sídlem Třebušín 127, 412 01 Litoměřice, IČ: 21045054

Ing. Jiří Šimurda, se sídlem U stadionu 901/2, Ústí nad Labem - Klíše 400 01, IČ 15177319,

Autorizovaný inženýr pro pozemní stavby, ČKAIT: 0400715

Klasifikace služeb stanovené zvláštním právním předpisem (CPV kód):	
45000000-7	Stavební práce
45310000-1	Instalace a montáž elektrických rozvodů
45311200-2	Elektroinstalační práce

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 1.735.000,00 Kč bez DPH

Dodavatel je povinen respektovat, že **předpokládaná hodnota veřejné zakázky představuje současně nejvýše přípustnou výši nabídkové ceny**. Nerespektování tohoto požadavku ze strany dodavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může být důvodem k vyřazení nabídky a k vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zhotovitel se zavazuje zahájit plnění díla ihned od převzetí místa plnění. Místo plnění mu předá zástupce objednatele po předchozí domluvě a po zveřejnění podepsané smlouvy o dílo v registru smluv. O tomto převzetí bude učiněn záznam.

Předpokládané realizační termíny:

Předání staveniště: ihned po uveřejnění podepsané smlouvy v registru smluv

Zahájení realizace: dnem předání staveniště

Ukončení realizace: do 12 týdnů od předání staveniště

Místo plnění:

Školní 41/1 parc.č. 360, k.ú. Lovosice

4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Prohlídka místa plnění není povinná, ale zadavatel doporučuje se jí zúčastnit.

Prohlídka místa plnění se bude konat dne **26.2. 2025 v 9:00 hod**

Dodavatelé se dostaví před budovu ulice Školní 41/1 parc. Č. 360, k.ú. Lovosice, okres Litoměřice.

Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění:

Pavel Burda

Odbor rozvoje města, stavební a investiční technik

tel: +420 416 571 165

E-mail: pavel.burda@meulovo.cz

Zadavatel nezajišťuje přepravu dodavatelů do místa plnění ani zpět. Z prohlídky místa plnění lze pořizovat audiovizuální či jiný záznam výhradně pro potřeby zhotovení nabídky. Záznam lze pořizovat pouze tehdy, pokud zástupce zadavatele nestanoví výslovně jinak.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávacích podmínek, je dodavatel povinen vznést tento dotaz ve smyslu pokynů dle článku č. 7 této zadávací dokumentace.

5. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZÁVAZNÁ STRUKTURA NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet ihned po zveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele.

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 10.03.2025 v 11:00 hod

Místo pro podání nabídek:

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na adrese <https://zakazky.meulovo.cz/>

Způsob podání nabídek:

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby uchazeč disponoval uznávaným elektronickým podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné za uchazeče jednat. V případě osoby oprávněné jednat za uchazeče musí být její plná moc součástí nabídky.

V případě potíží se systémem E-ZAK se uchazeč může obrátit na administrátora zakázky nebo na online podporu systému E-ZAK, dostupnou v pracovní dny od 9.00 do 17.00 hodin na tel. čísle 538 702 719.

Jednotlivé části nabídky doporučuje zadavatel naskenovat do formátu PDF.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této zadávací dokumentace a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Závazná struktura nabídky:

- 1) krycí list nabídky (vzor), kde uchazeč vyplní cenu za všechny jednotlivé etapy a také celkovou cenu
- 2) kvalifikační dokumentace
uchazeč předloží dokumenty k prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 8 této zadávací dokumentace.
- 3) závazný návrh smlouvy o dílo
- 4) poddodavatelé (vzor)
- 5) doklad o složení jistoty

6. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání nabídek pouze elektronickou formou se nekoná otevírání obálek.

7. VYSVĚTLENÍ, DOPLNĚNÍ, ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Uchazeč má právo na vysvětlení nebo oznámení změny v zadávací dokumentaci. Vysvětlení nebo oznámení změny zadávací dokumentace budou podána uchazečům na základě dotazů doručených elektronickou poštou prostřednictvím nástroje E-ZAK. Dotazy musí být doručeny nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne vysvětlení, doplnění nebo změnu zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.meulovo.cz/> nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

8. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Uchazeč předloží v nabídce tyto doklady:

- **čestné prohlášení uchazeče o splnění základní způsobilosti** (příloha č. 3 zadávací dokumentace);
- **výpis z OR či jiné evidence**, má-li v ní být uchazeč zapsán podle zvláštních předpisů, ne starší 90 dnů;
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování (či obdobné)**.
- seznam minimálně 3 srovnatelných významných ukončených zakázek realizovaných v posledních 5 letech, jejichž předmětem byly stavební práce obdobného charakteru, jejichž součástí byly stavební práce a elektroinstalace a jejichž rozpočet dosáhl alespoň 800tis. Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku. (Příloha č. 6 zadávací dokumentace).

Přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatele o řádném plnění, které zahrnuje cenu, dobu a místo realizace a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny řádně a včas. Z přiložených osvědčení či prohlášení musí prokazatelně vyplývat splnění požadavků a musí v něm být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, razítko objednatele s podpisem kompetentní osoby a telefonické spojení, kde bude možné poskytnutí příslušné významné služby ověřit.

Pokud uchazeč nedoloží výše specifikované požadavky na kvalifikaci, zadavatel má právo vyloučit jej ze zadávacího řízení. Před podpisem smlouvy s vítězným uchazečem může zadavatel požadovat doložení originálů nebo úředně ověřených kopií výše uvedených dokumentů.

9. ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Kritériem hodnocení je nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH celkem.

Kritérium

Celková nabídková cena v Kč bez DPH. Váha kritéria 100 %. Hodnocení nabídek podle kritéria č. 1, tj. celková nabídková cena v Kč bez DPH proběhne podle následujícího vzorce:

Nejvýhodnější nabídka = Nejnížší cena
----- X 100

Cena hodnocené nabídky

Nabídka, která získala nejvíce bodů, je nabídkou vítěznou.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI SVÝMI NABÍDKAMI VÁZÁNÍ

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce 4 měsíců. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

11. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 4 zadávací dokumentace – seznam poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou věcně vymezenou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením druhu dodávek, služeb a s uvedením odhadu finančního rozsahu podílu na veřejné zakázce.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), uvede takovou skutečnost do přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

12. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude uvedena v členění:

- bez DPH
- samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky
- celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky před zahájením prací.

Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

Celková nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Za správnost kalkulace nabídkové ceny (výpočtů a vzorců) nese zodpovědnost uchazeč.

Pokud zadavatel odkazuje v zadávacích podmínkách na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitou osobu, příp. její organizační složku, za příznačné, patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pak platí, že zadavatel výslovně připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných nebo lepších výrobků či technologií.

13. JISTOTA

Zadavatel požaduje od uchazečů k zajištění splnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku 30.000,- Kč.

Jistota může být složena jednou z těchto forem:

- složení jistoty na účet zadavatele („peněžní jistota“)
- poskytnutím bankovní záruky
- pojištěním záruky.

Peněžní jistota.

Pokud uchazeč zvolí peněžní jistotu, zašle ji na depozitní účet zadavatele

číslo: 107-4085560207/0100, variabilní symbol: IČ uchazeče, tak, aby byla připsána na účet zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. Složení jistoty uchazeč prokáže příslušným potvrzením, které bude nedílnou součástí nabídky, zároveň v nabídce uvedou číslo účtu, na který požadují peněžní jistotu vrátit.

Bankovní záruka

Bankovní záruka musí splňovat náležitosti dle § 2029 a násl. Občanského zákoníku a bude doložena písemným prohlášením banky v záruční listině, že uspokojí zadavatele zaplacením částky požadované jako jistota v zadávacím řízení, a to na první požádání zadavatele a bez námitek. Uchazeč musí zajistit platnost této záruky po celou dobu zadávací lhůty. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky bude součástí nabídky originál bankovní záruky, který bude možné samostatně vyjmout z obsahu nabídky a zároveň bude předložena kopie tohoto dokladu.

Pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona o zadávání veřejných zakázek pojistné plnění. Nabídka uchazeče musí obsahovat sken pojištění záruky. Uchazeč je povinen zajistit platnost pojištění po celou dobu zadávací lhůty.

14. POJIŠTĚNÍ

Zadavatel požaduje, aby pouze vybraný dodavatel, jehož nabídka bude v zadávacím řízení vyhodnocena jako nejvýhodnější, resp. s nímž bude podepsána smlouva na plnění veřejné zakázky, předložil před podpisem smlouvy zadavateli originál nebo kopii pojistné smlouvy (pojistného certifikátu) o pojištění odpovědnosti za škodu z činnosti způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelských činností ve výši minimálně 5.000.000,- Kč.

15. SMLUVNÍ PODMÍNKY, PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE, VARIANTY NABÍDKY

Smluvní podmínky:

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy o dílo. Jako závazný vzor použijte přílohu č. 5 – závazný návrh smlouvy.

Závazný text návrhu smlouvy uchazeč doplní pouze o údaje označené či požadované zadávací dokumentací: „(„doplní Uchazeč“)“. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, nebo nebude doložena vůbec, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Nedílnou součástí smlouvy je příloha – Harmonogram prací, kterou předloží vítězný uchazeč před podpisem smlouvy o dílo (příloha č. 7 – harmonogram).

Objednatel je v průběhu realizace díla oprávněn rozšířit nebo omezit rozsah smluvených prací.

Další podmínky a požadavky zadavatele

- zadavatel si vyhrazuje právo na změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace kdykoliv v průběhu zadávacího řízení;
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku kdykoliv v průběhu zadávacího řízení bez udání důvodu;
- zadavatel veřejné zakázky i uchazeči jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované);
- podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky;
- dodavateli nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení od zadavatele ani od kontaktní osoby;
- dodavatel se při plnění veřejné zakázky zavazuje dodržet veškeré aktuálně platné právní předpisy;
- dodavatel uzavírá smlouvu s odběratelem jako logický krok následující po zadávacím řízení této veřejné zakázky. Všechny podmínky uvedené v zadávacím řízení jakož i v nabídce uchazeče jsou platné pro plnění veřejné zakázky i když nejsou výslovně uvedeny ve smlouvě;
- za škody způsobené při výkonu činnosti dodavatele odpovídá dodavatel;
- veškeré platby budou provedeny v korunách českých na základě daňových dokladů vystavených dle obecně platných právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění se splatností 30 dnů;
- daňové doklady podléhají kontrole objednatele, při zjištění chyby bude daňový doklad vrácen dodavateli k opravě a bude běžet nová lhůta splatnosti;
- přílohou daňových dokladů budou vždy kopie soupisu prací, popřípadě předávacího protokolu;
- zálohy se neposkytují;

Zhotovitel je povinen řídit se při provádění díla metodickým pokynem odboru ochrany ovzduší Ministerstva životního prostředí ČR ke stanovování podmínek k omezení emisí ze stavebních strojů a z dalších stavebních činností ze září 2019.

Při provádění díla je zhotovitel povinen respektovat všechny obecně závazné právní předpisy, technické normy a zadávací podmínky vztahující se k předmětu díla tak, aby jakost díla odpovídala běžnému standardu a požadavkům sjednaným smlouvou o dílo.

Dodací a záruční podmínky:

Nejpozději při předání staveniště budou písemně dohodnuty termíny a úkony, které si dodavatel nechá zkontrolovat pověřenou osobou (dozor), který o tom provede zápis do stavebního deníku. Zadavatel požaduje záruku na stavební části v délce 60 měsíců.

Varianty nabídky:

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

16. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 - projektová dokumentace
- Příloha č. 2 - krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4 - seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 - závazný návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 6 - seznam významných zakázek
- Příloha č. 7 - položkový rozpočet
- Příloha č. 8 - metodický pokyn odboru ochrany ovzduší MŽP ČR

V Lovosicích dne

Ing. Vojtěch Krejčí,
starosta