

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK – ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel město Lovosice, vyzývá, v souladu se směrnicí rady města č. 1/2024 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Lovosice zadávaných u městského úřadu uchazeče k podání nabídky na akci s názvem:

### „Opravy a úpravy veřejného prostoru u Pfannschmidtovy vily“

#### 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Zadavatel: Město Lovosice  
zástupce: Ing. Vojtěch Krejčí, starosta  
Sídlo: ul. Školní 407/2, 410 02 Lovosice  
IČ: 00263991  
DIČ: CZ00263991  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 724471/0100

Manažer zakázky: Ing. Iva Šumová  
vedoucí odboru životního prostředí  
e-mail: [iva.sumova@meulovo.cz](mailto:iva.sumova@meulovo.cz)  
mobil: 734 442 259

Administrátorka VZ: Jiřina Beránková  
referentka projektového řízení a veřejných zakázek  
Odbor tajemníka  
e-mail: [jirina.berankova@meulovo.cz](mailto:jirina.berankova@meulovo.cz)  
telefon: 416 571 145

## 2. VYMEZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce.

Účelem tohoto zadávacího řízení je uzavření smlouvy o dílo mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem na realizaci oprav a úprav veřejného prostoru u Pfannschmidtovy vily v centru města Lovosice.

Předmětem zakázky je vytvoření kvalitního a esteticky příjemného veřejného prostranství určeného k setkávání, s jasně vymezenými pobytovými zónami a umístěním pamětní Lavičky Václava Havla.

Stavba je členěna do následujících stavebních objektů:

SO 001 – Asanace a příprava území, dendrologický průzkum

SO 101 – Zpevněné plochy a mobiliář

SO 801 – Sadové úpravy

Bližší specifikace plnění této veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 – projektová dokumentace

### Údaje o zpracovateli projektové dokumentace:

#### Generální projektant:

Zahradní architektura Martinov s.r.o., Martinov 279, Kostelec nad Labem, 277 13, IČO: 158 55 864

#### Architektonická část:

Zahradní architektura Martinov, s.r.o., (objektová řada 100,800) Martinov 279

Kostelec nad Labem 277 13, IČO: 27395421

Autorizovaná osoba: Ing. Barbora Nosková, ČKA Č. 03696 (KA Krajinářská architektura A.3.)

Klasifikace služeb stanovené zvláštním právním předpisem (CPV kód):	
45112700-2	Krajinářské úpravy
45000000-7	Stavební práce

### Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **3.005.695,00 Kč bez DPH**

Dodavatel je povinen respektovat, že **předpokládaná hodnota veřejné zakázky představuje současně nejvýše přípustnou výši nabídkové ceny**. Nerespektování tohoto požadavku ze strany dodavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může být důvodem k vyřazení nabídky a k vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

## 3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zhotovitel se zavazuje zahájit plnění díla ihned od převzetí místa plnění. Místo plnění mu předá zástupce objednatele po předchozí domluvě a po zveřejnění podepsané smlouvy o dílo v registru smluv. O tomto převzetí bude učiněn záznam.

### Předpokládané realizační termíny:

Předání místa plnění: ihned po uveřejnění podepsané smlouvy v registru smluv

Zahájení realizace: dnem předání místa plnění

Ukončení realizace: do 12 týdnů od předání místa plnění

### Místo plnění:

Katastrální území Lovosice, p.č. 78/1

#### 4. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění, neboť se jedná o veřejně přístupné místo. Uchazeči mají možnost provést prohlídku individuálně, bez koordinace či přítomnosti zástupce zadavatele.

#### 5. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZÁVAZNÁ STRUKTURA NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet ihned po zveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele.

**Konec běhu lhůty pro podání nabídek: 14.08.2025 v 10:00 hod**

##### Místo pro podání nabídek:

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na adrese <https://zakazky.meulovo.cz/>

##### Způsob podání nabídek:

Pro přihlášení do systému E-ZAK je nutné, aby uchazeč disponoval uznávaným elektronickým podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné za uchazeče jednat. V případě osoby oprávněné jednat za uchazeče musí být její plná moc součástí nabídky.

V případě potíží se systémem E-ZAK se uchazeč může obrátit na administrátora zakázky nebo na online podporu systému E-ZAK, dostupnou v pracovní dny od 9.00 do 17.00 hodin na tel. čísle 538 702 719.

Jednotlivé části nabídky doporučuje zadavatel naskenovat do formátu PDF.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce na základě této zadávací dokumentace a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

##### Závazná struktura nabídky:

- 1) krycí list nabídky (vzor), kde uchazeč vyplní cenu za všechny jednotlivé etapy a také celkovou cenu;
- 2) kvalifikační dokumentace  
*uchazeč předloží dokumenty k prokázání kvalifikačních předpokladů dle čl. 8 této zadávací dokumentace;*
- 3) závazný návrh smlouvy o dílo;
- 4) oceněný výkaz výměr;
- 5) poddodavatelé (vzor);
- 6) doklad o složení jistoty.

#### 6. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Zadavatel oznamuje, že vzhledem k podání nabídek pouze elektronickou formou se nekoná otevírání obálek.

#### 7. VYSVĚTLENÍ, DOPLNĚNÍ, ZMĚNA ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Uchazeč má právo na vysvětlení nebo oznámení změny v zadávací dokumentaci. Vysvětlení nebo oznámení změny zadávací dokumentace budou podána uchazečům na základě dotazů doručených elektronickou poštou prostřednictvím nástroje E-ZAK. Dotazy musí být doručeny nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne vysvětlení, doplnění nebo změnu zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který je dostupný na <https://zakazky.meulovo.cz/> nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

#### 8. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Uchazeč předloží v nabídce tyto doklady:

- **čestné prohlášení uchazeče o splnění základní způsobilosti** (příloha č. 3 zadávací dokumentace);
- **výpis z OR či jiné evidence**, má-li v ní být uchazeč zapsán podle zvláštních předpisů, ne starší 90 dnů;
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování (či obdobné)**.
- seznam minimálně 3 srovnatelných významných ukončených zakázek realizovaných v posledních 5 letech, jejichž předmětem byly stavební práce a krajinářské úpravy veřejných prostranství obdobného

charakteru, a jejichž rozpočet dosáhl alespoň 1.000.000,00 Kč bez DPH za každou jednotlivou zakázku. (Příloha č. 7 zadávací dokumentace).

**Přílohou tohoto seznamu musí být osvědčení objednatele o řádném plnění**, které zahrnuje cenu, dobu a místo realizace a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto služby provedeny řádně a včas. Z příložených osvědčení či prohlášení musí prokazatelně vyplývat splnění požadavků a musí v něm být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, razítko objednatele s podpisem kompetentní osoby a telefonické spojení, kde bude možné poskytnutí příslušné významné služby ověřit.

**Pokud uchazeč nedoloží výše specifikované požadavky na kvalifikaci, zadavatel má právo vyloučit jej ze zadávacího řízení. Před podpisem smlouvy s vítězným uchazečem může zadavatel požadovat doložení originálů nebo úředně ověřených kopií výše uvedených dokumentů.**

## 9. ÚDAJE O HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍCH

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Kritériem hodnocení je nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH celkem.

### Kritérium

Celková nabídková cena v Kč bez DPH. Váha kritéria 100 %. Hodnocení nabídek podle kritéria č. 1, tj. celková nabídková cena v Kč bez DPH proběhne podle následujícího vzorce:

Nejvýhodnější nabídka = Nejnížší cena

----- X 100

Cena hodnocené nabídky

Nabídka, která získala nejvíce bodů, je nabídkou vítěznou.

## 10. ZADÁVACÍ LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI SVÝMI NABÍDKAMI VÁZÁNI

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce 4 měsíců. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

## 11. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje a kontaktní údaje každého poddodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu č. 4 zadávací dokumentace – seznam poddodavatelů, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou věcně vymezenou část této veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením druhu dodávek, služeb a s uvedením odhadu finančního rozsahu podílu na veřejné zakázce.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (poddodavateli), uvede takovou skutečnost do přílohy č. 4 zadávací dokumentace.

## 12. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY, MĚNA

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena bude uvedena v členění:

- bez DPH
- samostatně vyčíslené DPH platné ke dni podání nabídky
- celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky před zahájením prací.

Nabídková cena musí rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky. Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena). Celková nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Za správnost kalkulace nabídkové ceny (výpočtů a vzorců) nese zodpovědnost uchazeč.

Pokud zadavatel odkazuje v zadávacích podmínkách na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitou osobu, příp. její organizační složku, za příznačné, patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu,

pak platí, že zadavatel výslovně připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky srovnatelných nebo lepších výrobků či technologií.

### **13. JISTOTA**

**Zadavatel požaduje od uchazečů k zajištění splnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení jistotu. Výše jistoty je stanovena na částku 50.000,- Kč.**

Jistota může být složena jednou z těchto forem:

- složení jistoty na účet zadavatele („peněžní jistota“)
- poskytnutím bankovní záruky
- pojištěním záruky.

#### Peněžní jistota.

Pokud uchazeč zvolí peněžní jistotu, zašle ji na depozitní účet zadavatele

**číslo: 107-4085560207/0100, variabilní symbol: IČ uchazeče**, tak, aby byla připsána na účet zadavatele nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek. Složení jistoty uchazeč prokáže příslušným potvrzením, které bude nedílnou součástí nabídky, zároveň v nabídce uvedou číslo účtu, na který požadují peněžní jistotu vrátit.

#### Bankovní záruka

Bankovní záruka musí splňovat náležitosti dle § 209 a násl. Občanského zákoníku a bude doložena písemným prohlášením banky v záruční listině, že uspokojí zadavatele zaplacením částky požadované jako jistota v zadávacím řízení, a to na první požádání zadavatele a bez námitek. Uchazeč musí zajistit platnost této záruky po celou dobu zadávací lhůty. V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky bude součástí nabídky originál bankovní záruky, který bude možné samostatně vyjmout z obsahu nabídky a zároveň bude předložena kopie tohoto dokladu.

#### Pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona o zadávání veřejných zakázek pojistné plnění. Nabídka uchazeče musí obsahovat sken pojištění záruky. Uchazeč je povinen zajistit platnost pojištění po celou dobu zadávací lhůty.

### **14. POJIŠTĚNÍ**

Zadavatel požaduje, aby pouze vybraný dodavatel, jehož nabídka bude v zadávacím řízení vyhodnocena jako nejvýhodnější, resp. s nímž bude podepsána smlouva na plnění veřejné zakázky, předložil před podpisem smlouvy zadavateli originál nebo kopii pojistné smlouvy (pojistného certifikátu) o pojištění odpovědnosti za škodu z činnosti způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelských činností ve výši minimálně 5.000.000,- Kč.

### **15. SMLUVNÍ PODMÍNKY, PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE, VARIANTY NABÍDKY**

#### **Smluvní podmínky:**

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy o dílo. Jako závazný vzor použijte přílohu č. 5 – závazný návrh smlouvy.

Závazný text návrhu smlouvy uchazeč doplní pouze o údaje označené či požadované zadávací dokumentací: „(„doplň Uchazeč“)". Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky uchazeče, nebo nebude doložena vůbec, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Nedílnou součástí smlouvy je příloha – Harmonogram prací, kterou předloží vítězný uchazeč před podpisem smlouvy o dílo.

Objednatel je v průběhu realizace díla oprávněn rozšířit nebo omezit rozsah smluvených prací.

### **Další podmínky a požadavky zadavatele**

- zadavatel si vyhrazuje právo na změny, upřesnění či doplnění zadávací dokumentace kdykoliv v průběhu zadávacího řízení;
- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku kdykoliv v průběhu zadávacího řízení bez udání důvodu;
- zadavatel veřejné zakázky i uchazeči jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované);
- podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky;
- dodavateli nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení od zadavatele ani od kontaktní osoby;
- dodavatel se při plnění veřejné zakázky zavazuje dodržet veškeré aktuálně platné právní předpisy;
- dodavatel uzavírá smlouvu s odběratelem jako logický krok následující po zadávacím řízení této veřejné zakázky. Všechny podmínky uvedené v zadávacím řízení jakož i v nabídce uchazeče jsou platné pro plnění veřejné zakázky i když nejsou výslovně uvedeny ve smlouvě;
- za škody způsobené při výkonu činnosti dodavatele odpovídá dodavatel;
- veškeré platby budou provedeny v korunách českých na základě daňových dokladů vystavených dle obecně platných právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění se splatností 30 dnů;
- daňové doklady podléhají kontrole objednatele, při zjištění chyby bude daňový doklad vrácen dodavateli k opravě a bude běžet nová lhůta splatnosti;
- přílohou daňových dokladů budou vždy kopie soupisu prací, popřípadě předávacího protokolu;
- zálohy se neposkytují;

### **Zhotovitel je povinen řídit se při provádění díla metodickým pokynem odboru ochrany ovzduší Ministerstva životního prostředí ČR ke stanovování podmínek k omezení emisí ze stavebních strojů a z dalších stavebních činností, vydaným v září 2019.**

**Při provádění díla je zhotovitel povinen respektovat všechny obecně závazné právní předpisy, technické normy a zadávací podmínky vztahující se k předmětu díla tak, aby jakost díla odpovídala běžnému standardu a požadavkům sjednaným smlouvou o dílo.**

### **Dodací a záruční podmínky:**

Nejpozději při předání staveniště budou písemně dohodnuty termíny a úkony, které si dodavatel nechá zkontrolovat pověřenou osobou (dozor), který o tom provede zápis do stavebního deníku. Zadavatel požaduje záruku na stavební části v délce 60 měsíců.

### **Varianty nabídky:**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

**Zadavatel si vyhrazuje možnost změny závazku, tj. předmětu plnění, spočívající ve zvýšení či snížení rozsahu prací.**

**Případné využití změny závazku nesmí měnit celkovou povahu veřejné zakázky a musí přímo souviset s předmětem plnění veřejné zakázky. Výhrada změny závazku může být zadavatelem využita od začátku plnění veřejné zakázky až do ukončení plnění. Zadavatel nepředpokládá v důsledku změny závazku navýšení finančního plnění. Výhrada změny závazku nemusí být zadavatelem využita a pokud bude využita, musí vždy být písemně projednána a odsouhlasena zadavatelem.**

## **16. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- Příloha č. 1 - projektová dokumentace
- Příloha č. 2 - krycí list nabídky
- Příloha č. 3 - čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 4 - seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 - závazný návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 6 - výkaz výměr – 1. část
- Příloha č. 6 - výkaz výměr – 2. část
- Příloha č. 7 - seznam významných zakázek
- Příloha č. 8 - metodický pokyn odboru ochrany ovzduší MŽP ČR

V Lovosicích dne

---

Ing. Vojtěch Krejčí,  
starosta