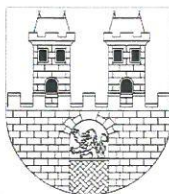


# MĚSTO LOVOSICE



## Rámcová kupní smlouva na dodávku kancelářských potřeb pro město Lovosice

uzavřená dle ust. § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)  
mezi těmito smluvními stranami

### Smluvní strany:

**Objednatel:**

sídlo:

zastoupený:

zástupce po věcná jednání:

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

č. ú.

**Město Lovosice**

Školní 407/2, 410 30 Lovosice

Ing. Milanem Dianem Ph.D., starostou

Mgr. Ivana Petrášová, vedoucí odboru tajemníka

[ivana.petrasova@meuolovo.cz](mailto:ivana.petrasova@meuolovo.cz), 416 571 170

002 63 991

CZ00263991

Komerční banka, a. s.,

724471/0100

*Objednatel prohlašuje, že výše uvedený předmět plnění není používán k ekonomické činnosti, ale pro potřeby související výlučně s činností při výkonu veřejné správy, a proto ve smyslu informace GFŘ a MFČR ze dne 09.11.2011 nebude aplikován režim přenesení daňové povinnosti podle § 92e zákona o DPH.*

*(dále jen „odběratel“)*

**Dodavatel:**

sídlo:

zastoupený:

zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

číslo účtu:

**Bartoň a Partner s.r.o.**

Chválkovice 580, 779 00, Olomouc

268 10 093

CZ26810093

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě oddíl C, vložka 27441, datum zápisu 5. června 2003.

*(dále jen „dodavatel“)*

## **Článek I. Předmět plnění**

1. Předmětem plnění této smlouvy je prodej a dodání kancelářského materiálu a dalšího zboží ze sortimentu dodavatele (dále jen „zboží“) dle odběratelem zadané specifikace v jednotlivých objednávkách.
2. Specifikace zboží, jeho množství, termín dodání a další určující kritéria budou upřesňována oprávněnou osobou odběratele v písemné objednávce, kterou lze učinit elektronicky, popřípadě telefonicky, emailem. Dodavatel je povinen obdržení každé objednávky potvrdit na e-mail kontaktní osoby odběratele a to ihned po obdržení objednávky.
3. Místem plnění je budova Městského úřadu v Lovosicích, Školní 407/2, 410 30 Lovosice.

## **Článek II. Přejímka zboží a reklamační podmínky**

1. Dodavatel je povinen dodat zboží v požadovaném termínu, množství, kvalitě. Zboží musí být opatřeno obalem vyhovujícím způsobu jeho přepravy.
2. Dodavatel je povinen odběrateli dodat zboží na konkrétní místo dodání a předat doklady potřebné pro převzetí a užívání zboží. Odběratel převezme zboží osobně od zástupce dodavatele. Případné nesrovnalosti vyřeší na místě. Není-li možné provést přejímku ihned po reálném přijetí zboží, lze nesrovnalosti reklamovat do tří pracovních dnů od převzetí, kdy budou vyřešeny důvody neuskutečnění převzetí zboží.  
Převzetí zboží potvrdí odběratel na dodacím listu. Dodací list musí obsahovat označení účastníků smluvního vztahu, odkaz na konkrétní objednávku, název a množství dodaného zboží, razítko dodavatele, jméno a podpis příslušného pracovníka odběratele a datum dodání. Pověřený zaměstnanec odběratele uvede své jméno a podpis, v případě zjištěných nedostatků uvede i tuto skutečnost s konkrétním vymezením zjištěných vad dodaného zboží.
3. Odběratel má právo zboží nepřijmout z těchto důvodů:
  - dodávka zboží je realizovaná po dohodnutém termínu a kupující zboží již nepotřebuje;
  - zboží nevyhovuje představám odběratele;
  - chybná objednávka např. přeslech nebo nedorozumění při telefonické objednávce;
  - náhle zvýšená cena zboží nebo cena neodpovídající cenové nabídce;
  - zboží má poškozený obal nebo je rozbaleno.

Výjimku tvoří zboží speciálně objednané pro odběratele - např. neobvyklý výrobek, neobvykle vysoké množství odebíraného zboží, výrobek se speciálním potiskem či jinou úpravou.
4. Odběratel může i po proběhnutí přejímky reklamovat zboží, především pro jeho kvalitu. Toto zboží vrátí dodavateli a ten je povinen vystavit dobropis na vrácené zboží s lhůtou splatnosti 15 dní a ve lhůtě splatnosti dobropis uhradit na výše uvedený účet odběratele.
5. Dodavatel je povinen realizovat veškerá plnění dodávek sjednaných touto rámcovou kupní smlouvou na svůj náklad a na své nebezpečí.
6. Odběratel nabývá vlastnické právo k dodanému zboží okamžikem jeho převzetí.

7. Na dodané zboží poskytuje dodavatel odběrateli záruku v délce 24 kalendářních měsíců. Dodavatel se zavazuje, že po tuto dobu bude zboží použitelné k dohodnutému nebo obvyklému účelu. Záruka se nevztahuje na opotřebení v rozsahu odpovídajícímu obvyklému způsobu užívání.
8. Dodavatel prohlašuje, že jako zaměstnavatel splňuje, a zavazuje se po celou dobu účinnosti této smlouvy splňovat, podmínky dle ust. § 81 odst. 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“). Dále dodavatel prohlašuje, že zaměstnává více než 50% osob se zdravotním postižením, z celkového počtu svých zaměstnanců, tuto skutečnost dokládá potvrzením o průměrném celoročním přepočteném stavu osob se zdravotním postižením a dohodou s Úřadem práce o vymezení chráněných míst zaměstnavatele osob se zdravotním postižením.
9. Dodavatel se výslovně a bezvýhradně zavazuje poskytnout odběrateli náhradní plnění ve výši 100 % ze skutečného plnění předmětu této smlouvy v celém rozsahu v rámci svého limitu dle ustanovení § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti.
10. Dodavatel se dále zavazuje nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne zaplacení dodaného zboží vložit tyto údaje:
  - identifikační údaje dodavatele a odběratele,
  - cenu dodaných výrobků, služeb či realizovaných zakázek bez DPH,
  - datum dodání výrobků, služeb nebo realizace zakázek,
  - číslo dokladu, jímž byla vyúčtována dodávka výrobků, služeb nebo zakázek, datum zaplacení,
  - čtvrtletní přepočtený počet zaměstnanců dodavatele, kteří jsou osobami se zdravotním postižením.do elektronické evidence náhradního plnění vedené Ministerstvem práce a sociálních věcí, s tím, že notifikaci adresu na e-mail pověřeného zaměstnance odběratele: Iva Závěska, správce registru smluv a účetních programů, e-mail: [REDACTED]
9. V případě, že dodavatel nedodrží povinnost dle předchozího odstavce, je povinen zaplatit kupujícímu náhradu vzniklé škody způsobenou porušením této povinnosti. Škodou se rozumí mimo jiné i odvod do státního rozpočtu dle ust. § 81 odst. 2 písm. c) zákona o zaměstnanosti zaplacený v důsledku neposkytnutí potvrzení o náhradním plnění.
10. V případě, že dodavatel nedodrží povinnost dle odst. 8 tohoto článku, je zároveň povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč. Nárok na náhradu škody není tímto ustanovením dotčen.

### **Článek III.**

#### **Kupní cena - platební podmínky**

1. Dodavatel je povinen ceny zboží fakturovat ve výši jím uvedené v cenové nabídce, která byla na základě výsledků výběrového řízení veřejné zakázky ze dne 28.02.2018 stanovena jako nejvýhodnější.
2. Náklady na dopravu jsou součástí nabídkové ceny. Termín dodání zboží je do 7 pracovních dnů po doručení objednávky dodavateli.
3. Za pozdní dodání zboží zaplatí dodavatel odběrateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý kalendářní den prodlení.
4. Plnění zakázky bude prováděno na základě dílčích objednávek.
5. Dodavatel se zavazuje vystavit odběrateli za dodané zboží vždy do 10 dnů od dodání zboží fakturu. Jednotlivé faktury dodavatele jsou splatné vždy nejpozději do 30 dnů ode dne jejich doručení odběrateli.

6. Faktury dodavatele musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě nedostatku některé z těchto náležitostí je odběratel oprávněn vrátit v rámci stanovené lhůty splatnosti faktury dodavateli k doplnění, aniž by byl v prodlení s jejich úhradou. Nová lhůta splatnosti začíná běžet okamžikem doručení opravených faktur odběratel.

Konečná faktura může být odběrateli zaslána až po úplném předání a převzetí zboží. Faktura musí obsahovat tyto náležitosti:

- označení objednatele a zhotovitele včetně adresy, IČ, DIČ,
  - označení díla,
  - číslo smlouvy objednatele,
  - číslo faktury,
  - den odeslání a den splatnosti,
  - celkovou sjednanou cenu bez DPH, DPH v zákonné výši, celkovou sjednanou cenu s DPH,
  - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit účtovaná suma,
  - razítko a podpis oprávněné osoby.
7. Odběratel je povinen fakturu včas a řádně zaplatit. Za prodlení s úhradou dodavatelem řádně vystavené faktury zaplatí odběratel smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý kalendářní den prodlení.
8. Celková výše peněžního plnění za dodávky zboží a služby s tím spojené dle této smlouvy, může za celou dobu jejího trvání činit maximálně částku **600.000 Kč bez DPH**.

#### **Článek IV. Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to ode dne podpisu této smlouvy do 31.12.2018 nebo vyčerpáním částky uvedené v čl. IV. odst. 8 této smlouvy, a to v návaznosti na tu z uvedených skutečností, která nastane dříve.
2. Smluvní vztah lze rovněž skončit na základě některého z následujících právních úkonů:
- 2.1 Písemnou dohodou obou smluvních stran. Nedílnou součástí této dohody musí být vždy ujednání o vzájemném vypořádání práv a závazků.
  - 2.2 Výpovědí ze strany odběratele nebo dodavatele, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta je jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po obdržení výpovědi, která musí být podána písemnou formou.
  - 2.3 Písemným odstoupením od smlouvy jednou ze smluvních stran, poruší-li druhá smluvní strana své povinnosti vyplývající z této smlouvy podstatným způsobem, případně jedná-li se o porušování smlouvy nedostatečnou kvalitou poskytovaných služeb, a to opakovaně. Právní účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé straně.
  - 2.4 Písemným odstoupením od smlouvy okamžikem ztráty oprávnění k provozování činnosti, jež tvoří předmět této smlouvy.
  - 2.5 Okamžikem prohlášení úpadku na dodavatele dle zák. č. 182/2006 Sb., insolvenčního zákona, ve znění pozdějších předpisů.

#### **Článek V. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra České republiky.

2. Město Lovosice jako objednatel zodpovídá za to, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra České republiky.
3. Obě smluvní strany souhlasí, že tato smlouva bude uveřejněna v plném znění v registru smluv.
4. Tuto smlouvu lze změnit pouze formou písemných číslovaných dodatků opatřených podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran.
5. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž 2 obdrží odběratel a 2 dodavatel.
6. Pokud v této smlouvě není ujednáno jinak, řídí se právní vztahy smluvních stran Občanským zákoníkem.
7. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 (tabulka vybraných jednotlivých položek kancelářského a papírenského zboží s uvedenými cenami).
8. Smlouva byla uzavřena na základě výsledků výběrového řízení veřejné zakázky.
9. Odběratel a dodavatel shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz toho ji podepisují.

**Přílohy:**

- Kalkulace jednotlivých položek
- Potvrzení o průměrném celoročním přepočteném stavu osob se zdravotním postižením
- Dohodu s Úřadem práce o vymezení chráněných míst zaměstnavatele osob se zdravotním postižením.

**Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů**

Rozhodnuto orgánem obce: RADA MĚSTA LOVOSICE

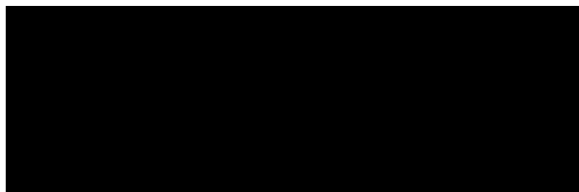
Datum jednání a číslo usnesení: 07.03.2018, č. usnesení 91/2018.

V Lovosicích, dne 22/3/2018

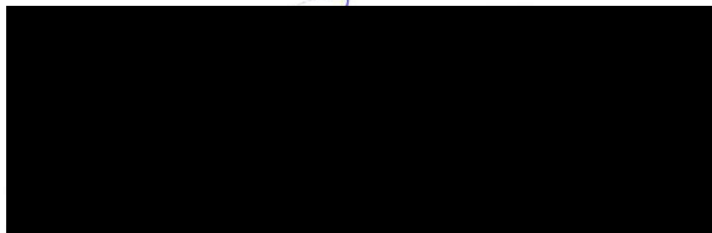
V Olomouci, dne 20.3.2018

Odběratel:

Dodavatel:



Ing. Milan Dian, Ph.D.  
Starosta



per procura

Příloha č. 6 Zadávací dokumentace  
 Dodávka kancelářských potřeb pro město Lovosice za rok 2018 prostřednictvím náhradního plnění

**Prosím vyplňt pouze modrá pole!!!**

	název	katalogové číslo	jednotka MJ	množství	cena za jednotku bez DPH	předpokládaný odběr za 1 rok	Cena celkem bez DPH za 1 rok	specifikace zboží nabízené uchazečem
1	OA Economy - zakládací obal U A4 - matný 42 mikron. 100 ks	1309/1091000	bal.	1		70		Zakl.obal U A4 závěsný transp.(100ks)
2	archivační krabice A4 min. 350*260*110mm	1306/7203500	ks	1		400		Archivační krabice Emba Typ II/350 350x260x110 mm
3	zakládací obal A4 L	1309/2167200	ks	1		500		Zakl. obal L Economy - transp.
4	zakládací obal A5 U	1309/4141250	ks	1		1400		Zakl. obal U A5
5	desky bez chloupní	1310/2500060	ks	1		300		Desky pap. 250 E bez chloupní
6	desky s chloupní	1310/3530100	ks	1		600		Mapa odkládací tříklopá 253
7	závěsný rychlovač 250 g	1308/0012610	ks	1		600		Rychlovač RZC závěsný
8	závěsný rychlovač s půlenou přední stranou	1308/0013710	ks	1		80		Rychlovač s půlenou přední stranou
9	plastový nezávěsný rychlovač A4	1308/2317170	ks	1		130		Rychlovač PP př.st.tr.
10	pákový kartonový pořadač 75 mm	1301/5204701	ks	1		160		Pořadač pákový BASIC 75 mm - černý
11	archivní pořadač s kapsou kartonový A4	1306/2730010	ks	1		40		Archivní pořadač EMBA s kapsou
12	doručenka s průhem C5 1000 ks	1330/2605120	bal.	1		12		Doručenka 162x217mm modrý pruh s poučením(1000ks)
13	obálka C6 samolepicí 1000 ks	1330/2106020	bal.	1		5		Obálka C6 samolep.s KP, bílý ofset VT (1000ks)
14	obálka C5 samolepicí 100 ks	1330/2105025	bal.	1		10		Obálka C5 samolep. s KP, bílý ofset 80g VT 100ks
15	obálka B4 křížové dno	1330/3077586	ks	1		180		Taška B4 X dno 50mm samolepicí KP 125 g hnědá
16	obálka s okénkem 220*110	1330/2104015	ks	1		75		Obálka DL/O samol.s KP, bílý ofset 80g VT
17	obálka doručenka modrá B6 1000 ks	1330/2605020	bal.	1		3		Doručenka B6 modrý pruh s poučením (1000ks)
18	obálka bez okénka 220*110	1330/2104010	ks	1		170		Obálka DL samolep.s KP, bílý ofset 80g VT
19	laminovací kapsa 125 mikronů -100 ks	0205/2012504	bal.	1		20		Laminovací kapsa A4/125 mikr. 100 ks
20	samolepicí bločky 76*76 post-it 100 listů	1318/0020007	bal.	1		170		Bloček Stick'n/Hopax 76 x 76 mm, žlutý 100 listů
21	lepící tyčinka Kores 20 g	0101/1100700	ks	1		160		Lepící tyčinka KORES 20 gr.
22	kanc. papír A3 80g/m3 250 archů	1324/2103115	bal.	1		15		REY Copy Paper A3/80g
23	barevný papír A4 500 listů	1324/0408001	bal.	1		15		Rey Adagio A4/80g (500 l.)
24	xerografický papír A4- 5x 500 listů	1324/2103300	bal.	1		190		Universal Office Paper A4/80g (2500 listů)
25	kanc. papír A4 80g/m3	1324/2103110	bal.	1		35		kanc. papír A4 80g/m3
26	propis.tužka Pilot	0012/2391300	ks	1		120		KT PILOT Acroball Be Green, modrý
27	náplň tužka Pilot	0016/2110002	ks	1		100		Náplň pro KT PILOT
28	kuličková tužka	0012/1820030	ks	1		300		KT Economy
29	náplně do kuličkové tužky	0016/4000501	ks	1		150		Náplň
30	mikrotužka	0041/0556502	ks	1		50		Mikrotužka
31	zvýrazňovač centropen	0062/2532052	ks	1		260		Zvýrazňovač CENTROPEN 2532
32	Kores roll -on 4,2 mm*15m	0094/8420100	ks	1		90		Korekt.páska KORES Roll-on (4,2mm x 15 m)

33	stickn - samolepící záložky 50*12 mm 4*50 ks	1318/2101700	bal.	1			10	Samol.papir. záložky Stick'n 50x12 mm neon.barvy
34	Motouz polyprop. 100 g	0190/0078100	ks	1			30	Motouz polyprop. 7800/J, 100 gr
35	papírový rozlišovač 105*240 mm 240g/m2	1307/6301405	ks	1			50	Rozlišovač 10,5x24cm barevný mix
36	desky s tkanicí - kartonové A4 HIT	1310/0315000	ks	1			20	Spisové desky s tkanicí A4 nature, TYP III/315 K
37	děrovačka Leitz NeXt 5058	1319/5058350	ks	1			20	Mini děrovačka Leitz NeXt 5058
38	sešivačka	1320/9352311	ks	1			20	Sešivačka
39	drátky do sešivačky 1000 ks	1320/9324105	bal.	1			120	Drátky MAPED No. 10, 1000 ks
40	tran.lepící páska Scotch 508 - 19mm * 33m	0112/7944577	ks	1			70	Isolepa Scotch 500/508 19mm x 33m transp.
41	kancelářské sponky	0142/0002110	ks	1			90	Spony kancelářské OA - kulaté 25 mm
42	pokladní kotouček	1315/7380820	ks	1			20	pokladní kotouček
43	sešit A4 linkovaný	1331/4440500	ks	1			100	Sešit 444 A4 - 40l. linka REC
44	špendlíky	0026/4405570	bal.	1			20	Špendlíky niklové -32mm/ 200ks/krab
45	pravítko	0157/2006000	ks	1			40	Pravítko rovné 30 cm, čiré
46	papírové pytle 65*100	0151/4007000	bal.	1			160	Pytle papírové 65 x 120cm, 3-vrstvé
47	samolepící taška B4	1330/6303100	ks	1			500	Taška B4 bílá samolep. s KP rec
48	poštovní taška B4	1330/6274000	ks	1			270	Taška B4 s kříž.dnem-textil
49	diář - A5 denní	1206/4505100	ks	1			50	diář - A5 denní
50	stolní kalendář	1206/2100065	ks	1			115	stolní kalendář
51	poznámkový spirálový blok A4	1331/7030300	ks	1			110	College blok link. A4 - 50 listů
52	opravný strojek	0094/0300000	ks	1			50	Jednorázový korekční strojek 5mm x 8m
53	kancelářský odkladač	1321/0605140	ks	1			30	Kancelářská zásuvka OFFICE
54	potterové role 841mm 90g/m2	0154/4084190	ks	1			5	Plotterová role 841 x 46/50 90g
55	odpadkové pytle do skartovačky 1200-1000 - 10ks	0185/1099008	bal.	1			20	Odpadní pytle pro skartovačky ,1200x1000 mm (10ks)
							<b>Celkem cena bez DPH:</b>	<b>153 000,00 Kč</b>
							DPH 21%:	32 130,00 Kč
							<b>Celkem cena včetně DPH:</b>	<b>185 130,00 Kč</b>

\* Za správnost kalkulace nabídkové ceny (výpočtů a vzorců) nese zodpovědnost uchazeč.



**Úřad práce ČR**

Krajská pobočka v Olomouci  
Vejdovského 988/4 | 779 00 Olomouc | IČ: 72 496 991

**Bartoň a Partner s.r.o.**

**Chválkovice 580**

**OLOMOUC**

**779 00**

V Olomouci 29. ledna 2018

**Věc: Potvrzení o zaměstnávání více než 50 % osob se zdravotním postižením**

Na základě předložených podkladů zaměstnavatele potvrzujeme, že společnost **Bartoň a Partner s.r.o., IČ: 268 10 093** zaměstnávala alespoň 50 % osob se zdravotním postižením na chráněných pracovních místech z celkového počtu svých zaměstnanců.

Níže uvádíme průměrný přepočtený stav zaměstnanců v dané společnosti v předchozím kalendářním čtvrtletí (výpočet dle § 11 vyhlášky č. 518/2004 Sb., v posledním znění).

**4. čtvrtletí 2017:**

**Celkem 1 159,1 zaměstnanců, z toho 963,0 osob zdravotně postižených na chráněných místech**

Toto potvrzení má pouze informativní charakter, neboť je vystaveno podle údajů uvedených zaměstnavatelem v rámci žádosti o příspěvek na podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením. Vydává se na žádost zaměstnavatele za účelem účasti v řízení na vyhrazenou veřejnou zakázku (dle § 38, zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v posledním znění).

S pozdravem

Mgr. Olga Pacáková

vedoucí oddělení trhu práce



# DOHODA

## o vymezení chráněného pracovního místa č. OTA-PV-1020/2017

uzavřená mezi

### Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Petr Prokop, ředitel Krajské pobočky ÚP ČR v Ostravě  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČ: 72496991  
adresa pro doručování: Zahradní č.p. 368/12, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava 2  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: Bartoň a Partner s.r.o.  
zastupující osoba: Dagmar Havigerová, zmocněnec  
sídlo: Chválkovice č.p. 580, 779 00 Olomouc 9  
IČ: 26810093  
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé

### Článek I

#### Účel dohody

Tato dohoda se uzavírá podle § 75 odst. 1 a 13 zákona č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), a podle § 6 vyhlášky č. 518/2004 Sb. kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, za účelem vymezení chráněného pracovního místa, a to v rozsahu a za podmínek uvedených v této dohodě.

### Článek II

#### Vymezení chráněného pracovního místa

1. Zaměstnavatel opakovaně vymezuje níže uvedené chráněné pracovní místo/chráněná pracovní místa obsazená osobami se zdravotním postižením (dále jen „CHPM“), která byla vymezena dohodou/dohodami č. OTA-PV-80/2014. Charakteristika CHPM obsahující popis pracovní činnosti, pracovních podmínek, popis pracoviště a místo výkonu práce je přílohou č. 1 této dohody.

Druh práce	Místo výkonu práce	Počet míst	Maximální počet zaměstnanců se ZP na CHPM
Zaměstnanec úklidu	U odběratele služeb v okrese Ostrava	2	4
<b>Celkem</b>		<b>2</b>	<b>4</b>

2. CHPM se vymezují na období 3 let ode dne nabytí účinnosti této dohody.

## Článek III

### Podmínky vymezení chráněného pracovního místa

1. Zaměstnavatel bude po dobu platnosti a účinnosti této dohody vyplácet mzdu bezhotovostním způsobem na účet nebo poštovní poukázkou alespoň 80% zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením a na které může uplatnit nárok na příspěvek podle § 78 zákona o zaměstnanosti.
2. Zaměstnavatel bude po dobu platnosti a účinnosti této dohody zaměstnávat nadpoloviční většinu svých zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, na svém pracovišti nebo bude přidělovat zaměstnancům, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, práci vhodnou z hlediska pozitivních efektů na sociální integraci těchto osob, nebo z hlediska poměru finančních prostředků vynaložených ze státního rozpočtu na zaměstnávání osob se zdravotním postižením a tržeb získaných prodejem výrobků a služeb, které souvisí se zaměstnáváním těchto osob.
3. Zaměstnavatel nebude v době platnosti a účinnosti této dohody uzavírat se zaměstnanci, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, smlouvy, na jejichž základě by mu byli tito zaměstnanci povinni poskytovat finanční prostředky v rozporu s dobrými mravy.

## Článek IV

### Kontrola plnění sjednaných podmínek

Úřad práce provádí kontrolu plnění podmínek vymezení CHPM v souvislosti s kontrolou plnění podmínek dohody o poskytování příspěvku na částečnou úhradu provozních nákladů chráněného pracovního místa, uzavřené podle § 76 zákona o zaměstnanosti nebo v souvislosti s kontrolou oprávněnosti čerpání příspěvku podle § 78 zákona o zaměstnanosti. Kontrola je prováděna podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## Článek V

### Ujednání o vypovězení dohody

1. Úřad práce si vyhrazuje právo dohodu vypovědět v případě, že zaměstnavatel nedodrží ujednání uvedená v článku II a podmínky pro vymezení CHPM uvedené v článku III této dohody, nebo pokud v době platnosti a účinnosti této dohody nastanou skutečnosti uvedené v § 75 odst. 2 zákona o zaměstnanosti.
2. Smluvní strany mohou dohodu vypovědět, jestliže vyjdou najevo skutečnosti, které existovaly v době uzavírání dohody a nebyly smluvní straně bez jejího zavinění známy, pokud tato strana prokáže, že by s jejich znalostí tuto dohodu neuzavřela.
3. Smluvní strany mohou dále dohodu vypovědět, jestliže se podstatně změni poměry, které byly rozhodující pro stanovení obsahu dohody, a plnění této dohody nelze na smluvní straně z tohoto důvodu spravedlivě požadovat.
4. Vypovědní lhůta v případech uvedených v bodě 1., 2. a 3. tohoto článku dohody činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.


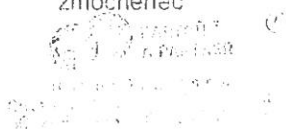
## Článek VI

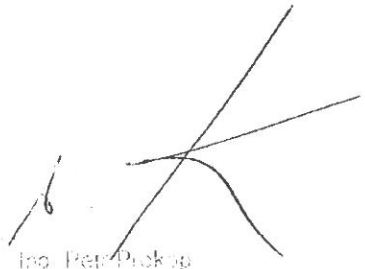
### Další ujednání

1. Obsah dohody lze měnit pouze se souhlasem obou smluvních stran formou písemných dodatků. Změny identifikačních údajů a osoby statutárního zástupce zaměstnavatel oznamuje písemně Úřadu práce bez zbytečného odkladu jako podklad pro vyhotovení písemného dodatku.

2. Ostatní skutečnosti, na základě kterých by je potřeba přistoupit k vyhotovení písemného dodatku, musí vždy druhé smluvní straně sděleny písemně předem. Písemný dodatek podle tohoto článku nemůže být uzavřen se zpětnou účinností. Písemný dodatek, kterým by byla zpětně dohodána změna, z důvodu této dohody, je od počátku neplatný.
3. V případě zániku některé ze smluvních stran (úmrtí zaměstnavatele-fyzické osoby) přechází práva a povinnosti vyplývající z této dohody na její právní nástupce.
4. Dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží Úřad práce a jedno zaměstnavatel.
5. Smluvní strany prohlašují, že dohoda byla uzavřena po vzájemném probrání a že tím se řídí pouze s veškerými právy a povinnostmi, které pro ně vyplývají z této dohody.
6. Dohoda se uzavírá na dobu 3 let ode dne nabytí účinnosti této dohody.
7. Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Dohoda nabývá účinnosti dnem 19.12.2017.

V Ostravě dne 4.10.2017

  
 -----  
 Dagmar Havgerová  
 zmocněnec  


  
 -----  
 Ing. Petr Puckop  
 ředitel Krajské pobočky ÚP ČR v Ostravě

Za Úřad práce vyřizuje: Ing. Leona Korčáková  
 Telefon: 950 143 543

Příloha č. 1: Charakteristika chráněných pracovních míst

Příloha č. 1 k dohodě o vymezení chráněného pracovního místa  
č. OTA-PV-1020/2017

Charakteristika chráněných pracovních míst č.: 1

Druh práce:

Zaměstnanec úklidu

Počet chráněných pracovních míst

Maximální počet zaměstnanců se zdravotním postižením pracujících  
na těchto chráněných pracovních místech

Popis pracovní činnosti:

Zaměstnanci zajišťují zejména vytírání rovných ploch jako především chodby, schody, sálky atd. Úklid se týká  
o stírání prachu z parapetu, radiátoru atd. Nezbytnou součástí je vynášení a separace odpadu. Úklid se týká  
vysávání koberců. Taktéž se jedná o úklid toalet, umyvadel, a to včetně doplňování základních hygienických  
potřeb jako jsou toaletní papíry, mydla, dezinfekce toalet atd. Tyto základy činnosti jsou doplněny o úklid  
podmínek doplněny o lehké zametání venkovních ploch

Popis pracovních podmínek:

Pracovní podmínky jsou vhodné pro zaměstnávání osob se zdravotním postižením

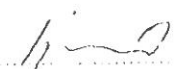
Popis pracoviště:

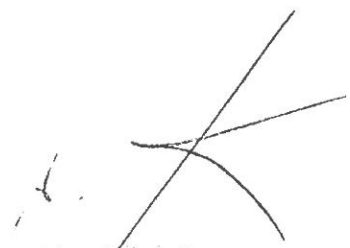
Pracoviště se nachází u odběratele služeb a je přizpůsobeno k zaměstnávání osob se zdravotním postižením

Místo výkonu práce:

U odběratele služeb v okrese Ostrava

V Ostravě dne 04.10.2017

  
Dagmar Havígerová  
zmocněnec

  
ředitel Krajské podniky ÚPČP

**Záznam o šetření na místě k žádosti o vymezení CHPM**

Název zaměstnavatele:	Bartoň a Partner s.r.o.
IČ:	268 10 093
Sídlo:	Chválkovice 580, Olomouc-Chválkovice 779 00
Provozovna/y:	U odběratele služeb v okrese Ostrava

Na základě zákona č. 435/2004 Sb., v platném znění ÚP ČR prověřil skutečnosti, které by bránily uzavření dohody podle § 75 zmiňovaného zákona.

**Dohodu podle odstavce 1) věty první nebo čtvrté § 75 nelze uzavřít se zaměstnavatelem, pokud v období 12 měsíců přede dnem podání žádosti podle odstavce 7:**

a) provedl zaměstnanci srážky ze mzdy nebo z platu podle § 78 odst. 2 písm. b) nebo c)

**Zjištění: NEPROVEDL – viz. Záznam o šetření z KrP v Olomouci, který provedly Mgr. Simona Procházková a Iva Hradilová dne 26.05.2017.**

b) bylo vůči němu zahájeno trestní stíhání jako obviněnému z trestného činu podvodu podle jiného právního předpisu v souvislosti s poskytováním příspěvku na podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením podle § 78

**Zjištění: NEBYLO - prověřeno z dostupných zdrojů**

c) mu byla pravomocně uložena pokuta za správní delikt nebo přestupek na úseku zaměstnanosti nebo inspekce práce

**Zjištění: Zjištění: NEBYLA - prověřeno z dostupných zdrojů zaslaných z GŘ ÚP ČR, SÚIP a IS OKcentra ke dni konání tohoto šetření.**

d) na něj byla opakovaně podána oprávněná stížnost pro porušení povinnosti podle zákoníku práce

**Zjištění: NEBYLA - Prověřeno z dostupných zdrojů zaslaných z GŘ ÚP ČR a SÚIP ke dni konání tohoto šetření.**

**Ověření podle § 75 odst. 3) zda z předchozí činnosti zaměstnavatele vyplývá přínos na trhu práce pro zaměstnávání osob z hlediska druhu jejich zdravotního postižení.**

**Zjištění:**

**ANO - zaměstnanci vykonávají práci smysluplnou s ohledem na jejich zdravotní omezení, jsou začleněni na trh práce.**

Podle vyhlášky č. 518/2004 Sb., v platném znění přihlíží ÚP ČR k tomu, zda zaměstnavatel:

a) nepracoval v období 12 měsíců přede dnem podání žádosti se zaměstnancem, který je osobami se zdravotním postižením, smlouvu, na jejímž základě by mu byl tento zaměstnanec povinen poskytovat finanční prostředky v rozporu s dobrými mravy

Zjištění: Neuzavřel – viz. Záznam o šetření z KrP v Olomouci, který provedly Mgr. Simona Procházková a Iva Hradilová dne 26.05.2017 + kontrola pracovních smluv (4 ks) a dokladů o uznání invalidního důchodu.

b) v den podání žádosti vyplácí nejméně 80 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, na které může uplatnit nárok na příspěvek podle § 78 zákona, mzdu nebo plat bezhotovostně převodem na účet vedený u peněžního ústavu, nebo poštovní poukázku

Zjištění: ANO – viz. Záznam o šetření z KrP v Olomouci, který provedly Mgr. Simona Procházková a Iva Hradilová dne 26.05.2017.

c) v den podání žádosti zaměstnává nadpoloviční většinu zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, na svém pracovišti

Zjištění: ANO – viz. Záznam o šetření z KrP v Olomouci, který provedly Mgr. Simona Procházková a Iva Hradilová dne 26.05.2017 + kontrola pracovních smluv (4 ks) a odběratelské smlouvy (Smlouva o poskytování úklidových prací a služeb mezi Dopravním podnikem Ostrava a.s. a firmou Bartoň a Partner s.r.o., uzavřené od 1.8.2014-neurčitou.)

d) poskytl zaměstnancům, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, práci vhodnou z hlediska pozitivních efektů na sociální integraci těchto osob, nebo z hlediska poměru finančních prostředků vynaložených ze státního rozpočtu na zaměstnávání osob se zdravotním postižením a tržeb získaných prodejem výrobků a služeb, které souvisí se zaměstnáváním těchto osob

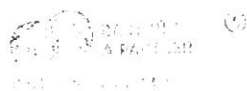
Zjištění: Zaměstnavatel přiděluje práci vhodnou a nenáročnou pro zaměstnávání osob se zdravotním postižením.

Závěr: Zaměstnavatel splňuje podmínky stanovené výše uváděným zákonem i prováděcí vyhláškou a šetřením nebyly zjištěny žádné nedostatky, které by bránily vymezení CHPM v této profesi:

- Zaměstnanec úklidu

Olomouc, 26.10.2017

Mgr. Pavlína Havigerová  
pracovník ÚP ČR



Ing. Leona Korčáková, Ivona Bielko  
ÚP ČR – KrP v Ostravě

# DOHODA

## o vymezení chráněného pracovního místa č. BNA-PV-21/2017

uzavřená mezi

### Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Kateřina Novotná, ředitelka KoP v Benešově  
sídl. Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČ: 72496991  
adresa pro doručování: Dukelská č.p. 2080, 256 01 Benešov u Prahy  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: Bartoň a Partner s.r.o.  
zastupující osoba: Vladan Rosenzweig, jednatel  
sídl. Chválkovice č.p. 580, 779 00 Olomouc 9  
IČ: 26810093

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

### Článek I

#### Účel dohody

Tato dohoda se uzavírá podle § 75 odst. 1 a 13 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), a podle § 6 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, za účelem vymezení chráněného pracovního místa, a to v rozsahu a za podmínek uvedených v této dohodě

### Článek II

#### Vymezení chráněného pracovního místa

1. Zaměstnavatel vymezuje níže uvedené chráněné pracovní místo/chráněná pracovní místa obsazená osobami se zdravotním postižením (dále jen „CHPM“). Charakteristika CHPM obsahující popis pracovní činnosti, pracovních podmínek, popis pracoviště a místo výkonu práce je přílohou č. 1 této dohody.

Druh práce	Místo výkonu práce	Počet míst	Maximální počet zaměstnanců se ZP na CHPM
recepční	Komorní Hrádek, 257 24 Chocerady	1	2
vrátný	Mydlářka č.p. 253, 256 01 Benešov u Prahy	1	1
Celkem		2	3

2. CHPM se vymezují na období 3 let ode dne nabytí účinnosti této dohody.

## Článek III

### Podmínky vymezení chráněného pracovního místa

1. Zaměstnavatel bude po dobu platnosti a účinnosti této dohody vyplácet mzdu bezhotovostním způsobem na účet nebo poštovní poukázkou alespoň 80% zaměstnancu, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, a na které může uplatnit nárok na příspěvek podle § 78 zákona o zaměstnanosti.
2. Zaměstnavatel bude po dobu platnosti a účinnosti této dohody zaměstnávat nadpoloviční většinu svých zaměstnancu, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, na svém pracovišti nebo bude přidělovat zaměstnancům, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, práci vhodnou z hlediska pozitivních efektů na sociální integraci těchto osob, nebo z hlediska poměru finančních prostředků vynaložených ze státního rozpočtu na zaměstnávání osob se zdravotním postižením a tržeb získaných prodejem výrobků a služeb, které souvisí se zaměstnáváním těchto osob
3. Zaměstnavatel nebude v době platnosti a účinnosti této dohody uzavírat se zaměstnanci, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, smlouvy, na jejichž základě by mu byli tito zaměstnanci povinni poskytovat finanční prostředky v rozporu s dobrými mravy.

## Článek IV

### Kontrola plnění sjednaných podmínek

Úřad práce provádí kontrolu plnění podmínek vymezení CHPM v souvislosti s kontrolou plnění podmínek dohody o poskytování příspěvku na částečnou úhradu provozních nákladů chráněného pracovního místa, uzavřené podle § 76 zákona o zaměstnanosti nebo v souvislosti s kontrolou oprávněnosti čerpání příspěvku podle § 78 zákona o zaměstnanosti. Kontrola je prováděna podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## Článek V

### Ujednání o vypovězení dohody

1. Úřad práce si vyhrazuje právo dohodu vypovědět v případě, že zaměstnavatel nedodrží ujednání uvedená v článku II a podmínky pro vymezení CHPM uvedené v článku III této dohody nebo pokud v době platnosti a účinnosti této dohody nastanou skutečnosti uvedené v § 75 odst. 2 zákona o zaměstnanosti.
2. Smluvní strany mohou dohodu vypovědět, jestliže vyjdou najevo skutečnosti, které existovaly v době uzavírání dohody a nebyly smluvní straně bez jejího zavinění známy, pokud tato strana prokáže, že by s jejich znalostí tuto dohodu neuzavřela.
3. Smluvní strany mohou dále dohodu vypovědět, jestliže se podstatně změni poměry, které byly rozhodující pro stanovení obsahu dohody, a plnění této dohody nelze na smluvní straně z tohoto důvodu spravedlivě požadovat.
4. Vypovědní lhůta v případech uvedených v bodě 1., 2. a 3. tohoto článku dohody činí jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi.



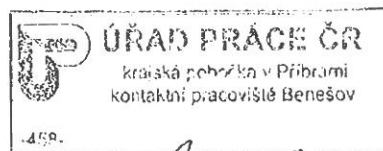
## Článek VI

### Další ujednání

1. Obsah dohody lze měnit pouze se souhlasem obou smluvních stran formou písemných dodatků. Změny identifikačních údajů a osoby statutárního zástupce zaměstnavatel oznamuje písemně Úřadu práce bez zbytečného odkladu jako podklad pro vyhotovení písemného dodatku.
2. Ostatní skutečnosti, na základě kterých je potřeba přistoupit k vyhotovení písemného dodatku, budou vždy druhé smluvní straně sděleny písemně předem. Písemný dodatek podle tohoto odstavce nelze uzavřít se zpětnou účinností. Písemný dodatek, kterým by byly zpětně dohodnuty změny podmínek dohody, je od počátku neplatný.
3. V případě zániku některé ze smluvních stran (úmrtí zaměstnavatele-fyzické osoby) přecházejí práva a povinnosti vyplývající z této dohody na její právní nástupce.
4. Dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží Úřad práce a jedno zaměstnavatel.
5. Smluvní strany prohlašují, že dohoda byla uzavřena po vzájemném projednání a že byly seznámeny s veškerými právy a povinnostmi, které pro ně vyplývají z této dohody.
6. Dohoda se uzavírá na dobu 3 let ode dne nabytí účinnosti této dohody.
7. Dohoda nabyvá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Benešově dne 7. 12. 2017

  
Vladan Rosenzweig  
jednatel



  
Mgr. Kateřina Novotná  
ředitelka KoP v Benešově

Za Úřad práce vyřizuje Blanka Bořkovicová  
Telefon 950 101 411

Příloha č. 1: Charakteristika chráněných pracovních míst

**Příloha č. 1 k dohodě o vymezení chráněného pracovního místa  
č. BNA-PV-21/2017**

**Charakteristika chráněných pracovních míst č.: 1**

Druh práce: vrátný

Počet chráněných pracovních míst: 1

Maximální počet zaměstnanců se zdravotním postižením pracujících  
na těchto chráněných pracovních místech: 1

Popis pracovní činnosti:

Zaměstnanci vykonávají práce související s evidencí přicházejících a odcházejících osob do a ze střeženého objektu. Výdej a evidence klíču. Evidence motorových vozidel vjíždějících a opouštějících střežený objekt. Sledování a vyhodnocování monitorovacích zařízení umístěných ve střeženém objektu. Sledování protipožárních kontrolních mechanismu. Fyzická kontrola objektu, spojená s vizuální kontrolou zavřených oken, dveří dalších vstupních míst. Kontrola ostatního bezpečnostního zabezpečení objektu např. ploty. Spojování telefonních hovorů a poskytování základních informací návštěvníkům objektu. Kontrola osob opouštějících objekt. Případná kontrola motorových vozidel opouštějících objekt.

Popis pracovních podmínek:

Místo výkonu práce:

Mydlářka č.p. 253, 256 01 Benešov u Prahy.

Popis pracoviště:

Při přizpůsobení zaměstnávání OZP vycházíme z konkrétního omezení jednotlivých zaměstnanců, která vycházejí z příslušných zdravotních posudků. V praxi to znamená, že jednotlivým zaměstnancům je přizpůsobena délka pracovní doby. Taktéž je zaměstnancům přizpůsoben směnný provoz tak, aby odpovídal danému doporučení lékaře. Každé pracoviště je vybaveno příslušným zázemím tak, aby práce nebyla vykonávána v nepříznivých klimatických podmínkách. Pracoviště jsou taktéž vybavena základní spotřební elektrotechnikou (varná konvice, případně vaříč, lednička). Jednotliví zaměstnanci jsou vybaveni příslušnou výstrojí a to jak na letní tak zimní období. Tuto výstroj tvoří zejména v zimním období vybavení chránící před chladem při krátkodobém pobytu venku. Významným prvkem ochrany zaměstnanců je monitorovací systém active guard, který on-line umožňuje spojení jednotlivých vrátných s centrálním dispečinkem.

**Charakteristika chráněných pracovních míst č.: 2**

Druh práce: recepční

Počet chráněných pracovních míst: 1

Maximální počet zaměstnanců se zdravotním postižením pracujících  
na těchto chráněných pracovních místech: 2

Popis pracovní činnosti:

**Příloha č. 1 k dohodě o vymezení chráněného pracovního místa  
č. BNA-PV-21/2017**

Jedná se o zabezpečení evidence ubytovaných osob. Vedení knihy ubytovaných. Zabezpečení činnosti spojené s vydáváním a přebíráním klíču a jejich zabezpečením proti odcizení. Dále recepční spojuje telefonní hovory a poskytuje základní informace ubytovaným. Zabezpečuje odemykání a zamykání dveří podle požadavku zákazníka. Jedná se o nepřetržitý provoz, včetně sobot, nedělí a svátku a zkrácené úvazky

Popis pracovních podmínek:

Místo výkonu práce:

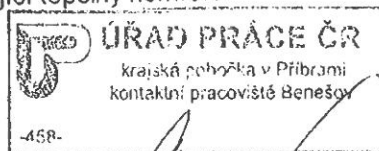
Komorní Hrádek, 257 24 Chocerady,


Popis pracoviště:

Při přizpůsobení zaměstnávání OZP vycházíme z konkrétního omezení jednotlivých zaměstnanců, která vycházejí z příslušných zdravotních posudků. V praxi to znamená, že jednotlivým zaměstnancům je přizpůsobena délka pracovní doby. Taktéž je zaměstnancům přizpůsoben směnný provoz tak, aby odpovídal danému doporučení lékaře. Každé pracoviště je vybaveno příslušným zázemím tak, aby práce nebyla vykonávána v nepříznivých klimatických podmínkách. Pracoviště jsou taktéž vybavena základní spotřební elektrotechnikou (varná konvice, případně vařič, lednička). Všichni zaměstnanci jsou vybaveni příslušnou výstrojí zabezpečující odpovídající tepelný komfort.

V Benešově dne 7. 12. 2017

  
Vladan Rosenzweig



  
Mgr. Kateřina Novotná  
ředitelka KoP v Benešově